



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 179 (XXIII) — Nr. 101

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Marti, 8 februarie 2011

SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	
HOTĂRĂRI ALE SENATULUI		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE		
1.	— Hotărâre pentru alegerea vicepreședinților, secretarilor și chestorilor Senatului	2	86/344. — Ordin al ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate privind modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 53/25/2011 pentru aprobarea modelului și conținutului formularului „Declarație-inventar privind contribuția pentru concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate aflată în sold la data de 31 decembrie 2010 și neachitată până la data de 31 ianuarie 2011, inclusiv accesoriile aferente pe ani fiscali și soldul sumelor de recuperat de la bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate”	6
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI				
83.	— Hotărâre privind acordarea prestațiilor sub forma biletelor de odihnă și de tratament balnear pentru anul 2011, prin sistemul organizat și administrat de Casa Națională de Pensii Publice.....	2-4		
85.	— Hotărâre privind desființarea și reorganizarea unor unități sanitare publice cu paturi din județul Iași, aflate în subordinea Ministerului Sănătății	4-5		
DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU				
17.	— Decizie privind detașarea domnului Nistor Mircea din funcția publică de inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului în funcția publică de director executiv în cadrul Consiliului Județean Dâmbovița	5	233. — Ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal	7-31

HOTĂRĂRI ALE SENATULUI**PARLAMENTUL ROMÂNIEI****SENATUL****HOTĂRĂRE****pentru alegerea vicepreședinților, secretarilor și chestorilor
Senatului**

În temeiul prevederilor art. 64 alin. (2) și (5) din Constituția României, republicată, precum și ale art. 27 din Regulamentul Senatului, aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 28/2005, cu modificările ulterioare,

Senatul adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aleg în funcția de vicepreședinte al Senatului următorii senatori:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Alexandru Peresș | — Grupul parlamentar al PD-L; |
| 2. Ioan Chelaru | — Grupul parlamentar al PSD; |
| 3. Dan Voiculescu | — Grupul parlamentar al PNL; |
| 4. Cristian Diaconescu | — Grupul parlamentar al senatorilor independenți. |

Art. 2. — Se aleg în funcția de secretar al Senatului următorii senatori:

- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| 1. Gheorghe David | — Grupul parlamentar al PD-L; |
| 2. Petru Filip | — Grupul parlamentar al PD-L; |
| 3. Orest Onofrei | — Grupul parlamentar al PD-L; |
| 4. Adrian Țuțuianu | — Grupul parlamentar al PSD. |

Art. 3. — Se aleg în funcția de chestor al Senatului următorii senatori:

- | | |
|--------------------|-------------------------------|
| 1. Radu Berceanu | — Grupul parlamentar al PD-L; |
| 2. Gheorghe Marcu | — Grupul parlamentar al PSD; |
| 3. Dan-Radu Rușanu | — Grupul parlamentar al PNL; |
| 4. Attila Verestóy | — Grupul parlamentar al UDMR. |

Această hotărâre a fost adoptată de Senat în ședința din 7 februarie 2011.

PREȘEDINTELE SENATULUI

MIRCEA-DAN GEOANĂ

București, 7 februarie 2011.

Nr. 1.

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****privind acordarea prestațiilor sub forma biletelor de odihnă și de tratament balnear pentru anul
2011, prin sistemul organizat și administrat de Casa Națională de Pensii Publice**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 122, 123 și 124 din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Prezenta hotărâre are ca obiect de reglementare regulile de stabilire a numărului biletelor de odihnă și al biletelor de tratament balnear în anul 2011, criteriile de acordare a biletelor de odihnă prin sistemul organizat și administrat de Casa Națională de Pensii Publice, nivelul cotei de participare individuală a asiguraților la costul biletului de odihnă, precum și

modul de acordare, distribuire și de decontare a biletelor de odihnă și a biletelor de tratament balnear.

Art. 2. — (1) Numărul total al biletelor de odihnă și al biletelor de tratament balnear, acordate în anul 2011 prin sistemul organizat și administrat de Casa Națională de Pensii Publice, care poate fi finanțat din bugetul asigurărilor sociale de stat, se stabilește în urma finalizării procedurii de achiziție, derulată cu

respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare, în corelație cu raportul preț/bilet practicat de către operatorii economici participanți la procedura de achiziție.

(2) Regulile și criteriile pe baza cărora se acordă biletele de odihnă sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. — În unitățile de tratament balnear, proprietate a Casei Naționale de Pensii Publice, este asigurat pentru anul 2011 un număr de 53.499 de locuri la tratament balnear, repartizate pe 17 serii cu durata de 18 zile.

Art. 4. — Numărul biletelor de tratament balnear care se acordă gratuit categoriilor de persoane beneficiare ale prevederilor unor legi speciale cu caracter reparatoriu, precum și categoriilor de persoane beneficiare ale sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale se stabilește prin aplicarea unei cote de maximum 15% din totalul numărului de bilete, rezultat în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (1).

Art. 5. — Durata tratamentului balnear este de 12—18 zile.

Art. 6. — Valoarea totală a costurilor biletelor de odihnă se stabilește prin aplicarea unei cote de 10% asupra sumei totale alocate prin Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2011 nr. 287/2010, la subcapitolul „Asistența acordată persoanelor în vârstă” alineatul „Ajutoare sociale în natură”.

Art. 7. — Durata sejurului unui bilet de odihnă este de 6 zile.

Art. 8. — În perioada unui an calendaristic, unui beneficiar i se poate elibera numai un singur bilet de odihnă sau de tratament balnear.

Art. 9. — Pot beneficia de tratament balnear persoanele care au calitatea de:

- a) pensionar al sistemului public de pensii;
- b) asigurat al sistemului public de pensii care a realizat un stagiul de cotizare de cel puțin 6 luni în ultimele 12 luni anterioare repartizării biletului;
- c) asigurat al sistemului de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale;
- d) beneficiar al prevederilor unor legi speciale, care reglementează dreptul la bilet de tratament balnear prin sistemul public de pensii.

Art. 10. — (1) Contractarea biletelor de odihnă și a biletelor de tratament balnear, altele decât cele asigurate prin unitățile de tratament balnear proprietate a Casei Naționale de Pensii Publice, se realizează în conformitate cu prevederile art. 16 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Distribuirea biletelor de odihnă și a biletelor de tratament balnear se face de către Casa Națională de Pensii Publice, prin casele teritoriale de pensii.

(3) Decontarea costurilor biletelor de odihnă și a biletelor de tratament balnear se face de către Casa Națională de Pensii Publice, din fondurile aprobate prin Legea bugetului asigurărilor sociale de stat pentru anul 2011 nr. 287/2010, la capitolul „Asigurări și asistență socială”, titlul „Asistență socială”, alineatul „Ajutoare sociale în natură”, către unitățile de profil în baza contractelor încheiate potrivit legii.

Art. 11. — La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Hotărârea Guvernului nr. 494/2001 pentru aprobarea Normelor și criteriilor pe baza cărora se acordă bilete de odihnă prin sistemul organizat și administrat de Ministerul Muncii și Solidarității Sociale, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 290 din 1 iunie 2001.

PRIM-MINISTRU

EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,

Ioan Nelu Botiș

Ministrul apărării naționale,

Gabriel Oprea

Ministrul administrației și internelor,

Constantin-Traian Igaș

Directorul Serviciului Român de Informații,

George Cristian Maior

Ministrul dezvoltării regionale și turismului,

Elena Gabriela Udrea

Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Ialomițianu

București, 2 februarie 2011.

Nr. 83.

ANEXĂ

Reguli și criterii pe baza cărora se acordă biletele de odihnă

Art. 1. — (1) Locurile aferente biletelor de odihnă finanțate din bugetul asigurărilor sociale de stat, contractate de Casa Națională de Pensii Publice conform legii, se repartizează caselor teritoriale de pensii proporțional cu numărul potențialilor beneficiari pentru a fi distribuite pe baza solicitărilor acestora.

(2) Biletele de odihnă în limita numărului de locuri contractate și distribuite caselor teritoriale de pensii potrivit alin. (1) se acordă pe baza următoarelor criterii:

a) calitatea de asigurat în sistemul public de pensii, care își desfășoară activitatea în instituțiile publice în care, în conformitate cu prevederile art. 123 alin. (1) din Legea nr. 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare, nu este reglementată, potrivit legii, constituirea fondului social cu această destinație;

b) calitatea de soț/soție a persoanei îndreptățite;

c) calitatea de copil/copii al/ai persoanei îndreptățite, dacă are/au vârsta cuprinsă între 6 și 18 ani la data eliberării biletului și urmează cursurile unei unități de învățământ preuniversitar, acreditată conform legii.

Art. 2. — (1) Acordarea biletelor de odihnă către beneficiarii prevăzuți la art. 1 alin. (2) se realizează pe baza următoarelor documente:

a) cerere, cuprinzând solicitarea de acordare a biletului de odihnă;

b) adeverință prin care angajatorul atestă că, pe de o parte, nu este reglementată, potrivit legii, constituirea fondului social la care face referire art. 123 alin. (1) din Legea nr. 263/2010, cu modificările și completările ulterioare, iar pe de altă parte atestă

calitatea de asigurat a solicitantului, precum și cuantumul câștigului salarial brut lunar, pentru care se datorează contribuția individuală de asigurări sociale;

c) certificat de căsătorie, respectiv certificat de naștere, în copie, și adeverință eliberată de unitatea școlară.

(2) Primirea și înregistrarea cererilor se fac de către casele teritoriale de pensii.

(3) Cererile sunt soluționate de conducerea caselor teritoriale de pensii în ordinea cronologică a înregistrării, în limita numărului de bilete de odihnă primite, potrivit prevederilor art. 1 alin. (1).

(4) Pentru cererile nesoluționate, casele teritoriale de pensii pot solicita Casei Naționale de Pensii Publice suplimentarea numărului de bilete repartizate.

(5) La nivelul Casei Naționale de Pensii Publice, precum și al caselor teritoriale de pensii se soluționează cererile individuale, precum și cele primite din partea organizațiilor beneficiarilor sau a altor persoane juridice care au calitatea de angajatori.

Art. 3. — (1) Cuantumul contribuției bănești individuale a asiguraților la costul biletului de odihnă se stabilește după cum urmează:

a) 50% din prețul biletului de odihnă, în situația în care câștigul salarial brut al asiguratului este mai mic sau egal cu

câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asiguraților sociale de stat;

b) 50% din contribuția părintelui, în cazul copiilor.

(2) Prețul biletului de odihnă este suportat integral, după cum urmează:

a) în situația în care câștigul salarial brut al asiguratului este mai mare decât câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asiguraților sociale de stat;

b) în cazul soțului/soției care nu face parte din categoria persoanelor prevăzute la art. 123 alin. (1) din Legea nr. 263/2010, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. — Contribuția bănească individuală plătită se poate restitui, la cererea asiguratului, pentru motive ce privesc următoarele situații:

a) deces al unui membru de familie, internare în unități sanitare, atestate cu documente oficiale;

b) renunțarea la biletul de odihnă, titularul având obligația notificării acestei situații la casa teritorială sau sectorială de pensii care a eliberat biletul de odihnă cu cel puțin 5 zile înainte de data înscrisă pe bilet pentru prezentarea în stațiune;

c) în situația în care, în baza motivației scrise a unității prestatoare de servicii, nu s-a putut realiza cazarea beneficiarului, deși acesta s-a prezentat în stațiune la data înscrisă pe bilet.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind desființarea și reorganizarea unor unități sanitare publice cu paturi din județul Iași, aflate în subordinea Ministerului Sănătății

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 174 alin. (1) din Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Se aprobă desființarea următoarelor unități sanitare cu personalitate juridică, aflate în subordinea Ministerului Sănătății:

a) Spitalul Clinic de Urgențe „Sf. Ioan” Iași, cu sediul în municipiul Iași, str. General Berthelot nr. 2;

b) Institutul de Gastroenterologie și Hepatologie Iași, cu sediul în municipiul Iași, Bd. Independenței nr. 1.

(2) Unitatea sanitară prevăzută la alin. (1) lit. a) se reorganizează ca secții exterioare în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, care preiau activitatea medicală.

(3) Unitatea sanitară prevăzută la alin. (1) lit. b) se reorganizează în Centrul de Gastroenterologie și Hepatologie Iași, structură fără personalitate juridică în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași.

(4) Conducerea activității Centrului de Gastroenterologie și Hepatologie Iași se asigură de către un medic-șef centru, în condițiile prevăzute de lege pentru funcția de medic-șef de secție.

Art. 2. — (1) Structura organizatorică a Spitalului Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, rezultată în urma reorganizării prevăzute la art. 1 alin. (2) și (3), se aprobă prin ordin al ministrului sănătății, potrivit art. 174 alin. (4) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) La elaborarea structurii organizatorice prevăzute la alin. (1), conducerea Spitalului Clinic Județean de Urgență

„Sf. Spiridon” Iași împreună cu Direcția de Sănătate Publică a Județului Iași vor avea în vedere corelarea serviciilor medicale acordate cu modul de amplasare a acestora.

Art. 3. — (1) Personalul de specialitate medico-sanitar și auxiliar sanitar care își desfășoară activitatea în cadrul unităților sanitare prevăzute la art. 1 alin. (1) se preia de către Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași și se consideră transferat.

(2) Personalul tehnic, economic, administrativ și de întreținere care își desfășoară activitatea în cadrul unităților sanitare prevăzute la art. 1 alin. (1) se preia de către Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, cu respectarea normativelor de personal, sau, după caz, se redistribuie la alte unități sanitare și se consideră transferat.

Art. 4. — Patrimoniul unităților sanitare prevăzute la art. 1 alin. (1), stabilit pe baza bilanțului contabil de închidere la data predării-preluării, însoțit de balanța de verificare sintetică, contul de rezultat patrimonial, situația fluxurilor de trezorerie, conturile de execuție întocmite pe fiecare sursă de finanțare și celelalte anexe, inclusiv cele care se întocmesc la finele anului, potrivit normelor în vigoare, se preiau de către Spitalul Clinic Județean de Urgență „Sf. Spiridon” Iași, prin protocol de predare-preluare, încheiat în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 5. — La data expirării termenului prevăzut la art. 2 alin. (1) se abrogă punctele 18 și 47 din anexa nr. 2 litera A „Unități aflate în subordinea Ministerului Sănătății” punctul II „Unități finanțate integral din venituri proprii din contractele încheiate prin sistemul

de asigurări sociale de sănătate” la Hotărârea Guvernului Sănătății, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului nr. 139 din 2 martie 2010, cu modificările și completările ulterioare.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Ministrul sănătății,
Cseke Attila

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,
Ioan Nelu Botiș
Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Ialomițianu

București, 2 februarie 2011.
Nr. 85.

DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIMUL-MINISTRU

DECIZIE

privind detașarea domnului Nistor Mircea din funcția publică de inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului în funcția publică de director executiv în cadrul Consiliului Județean Dâmbovița

Având în vedere solicitarea Consiliului Județean Dâmbovița, formulată prin Adresa nr. 954 din 24 ianuarie 2011, privind detașarea domnului Nistor Mircea din funcția publică de inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului în funcția publică de director executiv în cadrul Consiliului Județean Dâmbovița, precum și acordul scris al domnului Nistor Mircea, exprimat prin Adresa înregistrată la Secretariatul General al Guvernului sub nr. 20/1.867/D.N.A. din data de 31 ianuarie 2011,

în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 19 alin. (1) lit. b) și al art. 89 alin. (1) și (2) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data de 11 februarie 2011, domnul Nistor Mircea, inspector guvernamental în cadrul Secretariatului General al Guvernului, se detașează în funcția publică de director executiv în cadrul Consiliului Județean Dâmbovița, pe o perioadă de 6 luni.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Daniela Nicoleta Andreescu

București, 7 februarie 2011.
Nr. 17.

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Nr. 86 din 7 februarie 2011

CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI
DE SĂNĂTATE
Nr. 344 din 4 februarie 2011

ORDIN

**privind modificarea și completarea
Ordinului ministrului sănătății și al președintelui
Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 53/25/2011
pentru aprobarea modelului și conținutului formularului
„Declarație-inventar privind contribuția pentru concedii
și indemnizații de asigurări sociale de sănătate aflate în sold
la data de 31 decembrie 2010 și neachitată
până la data de 31 ianuarie 2011, inclusiv accesoriile aferente
pe ani fiscali și soldul sumelor de recuperat
de la bugetul Fondului național unic de asigurări sociale
de sănătate”**

Având în vedere:

— Referatul de aprobare al Ministerului Sănătății și al Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. Cs.A. 1.111/DG471/2011;

— Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 399/2006, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul dispozițiilor art. 281 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 144/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 17 alin. (5) din Statutul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 972/2006, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul sănătății și președintele Casei Naționale de Asigurări de Sănătate emit următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 53/25/2011 pentru aprobarea modelului și conținutului formularului „Declarație-inventar privind contribuția pentru concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate aflate în sold la data de 31 decembrie 2010 și neachitată până la data de 31 ianuarie 2011, inclusiv accesoriile aferente pe ani fiscali și soldul sumelor de recuperat de la bugetul Fondului național unic de asigurări sociale de sănătate”, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 85 din 2 februarie 2011, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 1, alineatul (4) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(4) Declarația-inventar se depune și pe un formular editat sau descărcat de pe site-ul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate www.cnas.ro. Formularul editat, semnat și ștampilat se depune la casele de asigurări de sănătate.”

2. La articolul 1, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (5), cu următorul cuprins:

„(5) Datele privind contribuția pentru concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate datorată de persoanele prevăzute la alin. (2) în perioada 2006—2010, aflate în sold la data de 31 decembrie 2010 și neachitate până la data de 31 ianuarie 2011, inclusiv accesoriile aferente pe ani fiscali, se transmit Casei Naționale de Asigurări de Sănătate de către Agenția Națională de Administrare Fiscală.”

Art. II. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul sănătății,
Cseke Attila

p. Președintele Casei Naționale
de Asigurări de Sănătate,
Dorin Ionescu

MINISTERUL FINANTELOR PUBLICE
AGENȚIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE FISCALĂ

ORDIN
pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare
prevăzute la titlul III din Legea nr. 571/2003
privind Codul fiscal

În temeiul prevederilor art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 109/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 66, 83, 84, 90, 93, art. 94 alin. (7) și art. 95 alin. (2) din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 228 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă modelul și conținutul următoarelor formulare, prevăzute în anexa nr. 1:

- a) 200 „Declarație privind veniturile realizate din România”, cod 14.13.01.13;
- b) 201 „Declarație privind veniturile realizate din străinătate”, cod 14.13.01.13/7;
- c) 205 „Declarație informativă privind impozitul reținut la sursă, pe beneficiari de venit”, cod 14.13.01.13/l;
- d) 206 „Declarație informativă privind câștigurile/pierderile din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise”, cod 14.13.01.13/t.v.1;
- e) 250 „Decizie de impunere anuală pentru veniturile realizate din România de persoanele fizice”, cod 14.13.02.13/a;
- f) 251 „Decizie de impunere anuală pentru veniturile realizate din străinătate de persoanele fizice”, cod 14.13.02.13/5a.

Art. 2. — (1) Formularele prevăzute la art. 1 lit. a)—d) se completează și se depun conform instrucțiunilor prevăzute în anexele nr. 2 și 3.

(2) Formularele prevăzute la art. 1 lit. c) și d) se depun în format electronic, conform instrucțiunilor prevăzute în anexa nr. 4.

Art. 3. — Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și de păstrare a formularelor prevăzute la art. 1 sunt prevăzute în anexa nr. 5.

Art. 4. — Formularele prevăzute la art. 1 se utilizează pentru definitivarea impozitului anual, aferent veniturilor realizate de persoanele fizice începând cu data de 1 ianuarie 2010.

Art. 5. — Anexele nr. 1—5 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 6. — Fișele fiscale privind impozitul pe veniturile din salarii, pentru salariații care își desfășoară activitatea în cadrul sediilor secundare înregistrate fiscal, potrivit legii, ca plătitoare de salarii și venituri asimilate salariilor, se depun de către contribuabilul care le-a înființat la organul fiscal competent pentru administrarea acestuia.

Art. 7. — Până la data de 15 septembrie a anului următor celui pentru care se face impunerea, organul fiscal competent emite deciziile de impunere anuală pe baza datelor din declarațiile privind veniturile realizate și a celorlalte informații aflate la dispoziția sa.

Art. 8. — Direcția generală proceduri pentru administrarea veniturilor, Direcția generală de reglementare a colectării creanțelor bugetare, Direcția generală de tehnologia informației, Direcția generală de administrare a marilor contribuabili, precum și direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 9. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală,
Sorin Blejnar

București, 1 februarie 2011.

Nr. 233.



DECLARAȚIE privind veniturile realizate din România

200

 Anul
 Declarație rectificativă

Se completează cu X în cazul declarațiilor rectificative

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Nume	<input type="text"/>	Inițiala tatălui	<input type="text"/>	Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală	<input type="text"/>
Prenume	<input type="text"/>				
Stradă	<input type="text"/>	Număr	<input type="text"/>	Banca	<input type="text"/>
Bloc	<input type="text"/>	Scară	<input type="text"/>	Etaj	<input type="text"/>
Ap.	<input type="text"/>	Județ/ Sector	<input type="text"/>		
Localitate	<input type="text"/>	Cod poștal	<input type="text"/>	Cont bancar (IBAN)	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>

II. DATE PRIVIND VENITURILE REALIZATE, PE SURSE ȘI CATEGORII DE VENIT

1A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ	1. Categoria de venit	Venituri: comerciale <input type="checkbox"/>		cedarea folosinței bunurilor calificată în categoria venituri din activități independente <input type="checkbox"/>	profesii libere <input type="checkbox"/>	
		drepturi de proprietate intelectuală <input type="checkbox"/>		cedarea folosinței bunurilor <input type="checkbox"/>	operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract <input type="checkbox"/>	
		transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizat în perioada 01.01.-30.06.2010 <input type="checkbox"/>		activități agricole <input type="checkbox"/>		
		transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizat în perioada 01.01.-30.06.2010 <input type="checkbox"/>				
		transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizat în perioada 01.07.-31.12.2010 <input type="checkbox"/>				
	2. Determinarea venitului net:	sistem real <input type="checkbox"/>	cote forfetare <input type="checkbox"/>	norme de venit <input type="checkbox"/>		
	3. Forma de organizare:	individual <input type="checkbox"/>	asociere fără personalitate juridică <input type="checkbox"/>			
		entități care aplică regimul transparenței fiscale <input type="checkbox"/>		reorganizare <input type="checkbox"/>		
4. Obiectul principal de activitate	<input type="text"/>			Cod CAEN	<input type="text"/>	
5. Sediul/Datele de identificare a bunului pentru care se cedează folosința	<input type="text"/>					
6. Documentul de autorizare/Contractul de asociere/Închiriere/Arendare	Nr.	<input type="text"/>		Data	<input type="text"/>	
7. Data începerii activității	<input type="text"/>		8. Data încetării activității	<input type="text"/>		
1B. DATE PRIVIND VENITUL/CÂȘTIGUL NET ANUAL	(lei)					
	1.1. Venit brut	1.1.	<input type="text"/>			
	1.2. Cheltuieli deductibile	1.2.	<input type="text"/>			
	1.3. Venit net anual (rd.1.1.-rd.1.2.)	1.3.	<input type="text"/>			
	1.3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă a impozitului.....	1.3.1.	<input type="text"/>			
1.4. Câștig net anual	1.4.	<input type="text"/>				
1.5. Pierdere fiscală anuală (rd.1.2.-rd.1.1.)/Pierdere netă anuală	1.5.	<input type="text"/>				

2A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

1. Categoria de venit
 Venituri: comerciale cedarea folosinței bunurilor calificată în categoria venituri din activități independente profesii libere
 drepturi de proprietate intelectuală cedarea folosinței bunurilor operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract
 transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizat în perioada **01.01.-30.06.2010** activități agricole
 transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizat în perioada **01.01.-30.06.2010**
 transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizat în perioada **01.07.-31.12.2010**

2. Determinarea venitului net: sistem real cote forfetare norme de venit

3. Forma de organizare: individual asociere fără personalitate juridică
 entități care aplică regimul transparenței fiscale reorganizare

4. Obiectul principal de activitate Cod CAEN

5. Sediul/Datele de identificare a bunului pentru care se cedează folosința

6. Documentul de autorizare/Contractul de asociere/Închiriere/Arendare Nr. Data

7. Data începerii activității **8. Data încetării activității**

(lei)

2.1. Venit brut	2.1.	<input type="text"/>
2.2. Cheltuieli deductibile	2.2.	<input type="text"/>
2.3. Venit net anual (rd.2.1.-rd.2.2.)	2.3.	<input type="text"/>
2.3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă a impozitului.....	2.3.1.	<input type="text"/>
2.4. Câștig net anual	2.4.	<input type="text"/>
2.5. Pierdere fiscală anuală (rd.2.2.-rd.2.1.)/Pierdere netă anuală	2.5.	<input type="text"/>

3A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

1. Categoria de venit
 Venituri: comerciale cedarea folosinței bunurilor calificată în categoria venituri din activități independente profesii libere
 drepturi de proprietate intelectuală cedarea folosinței bunurilor operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract
 transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizat în perioada **01.01.-30.06.2010** activități agricole
 transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizat în perioada **01.01.-30.06.2010**
 transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizat în perioada **01.07.-31.12.2010**

2. Determinarea venitului net: sistem real cote forfetare norme de venit

3. Forma de organizare: individual asociere fără personalitate juridică
 entități care aplică regimul transparenței fiscale reorganizare

4. Obiectul principal de activitate Cod CAEN

5. Sediul/Datele de identificare a bunului pentru care se cedează folosința

6. Documentul de autorizare/Contractul de asociere/Închiriere/Arendare Nr. Data

7. Data începerii activității **8. Data încetării activității**

(lei)

3.1. Venit brut	3.1.	<input type="text"/>
3.2. Cheltuieli deductibile	3.2.	<input type="text"/>
3.3. Venit net anual (rd.3.1.-rd.3.2.)	3.3.	<input type="text"/>
3.3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă a impozitului.....	3.3.1.	<input type="text"/>
3.4. Câștig net anual	3.4.	<input type="text"/>
3.5. Pierdere fiscală anuală (rd.3.2.-rd.3.1.)/Pierdere netă anuală	3.5.	<input type="text"/>

4A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFAȘURATĂ	1. Categoria de venit	
	Venituri: comerciale <input type="checkbox"/> cedarea folosinței bunurilor calificată în categoria venituri din activități independente <input type="checkbox"/> profesii libere <input type="checkbox"/>	
	drepturi de proprietate intelectuală <input type="checkbox"/> cedarea folosinței bunurilor <input type="checkbox"/> operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract <input type="checkbox"/>	
	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizat în perioada 01.01.-30.06.2010 <input type="checkbox"/> activități agricole <input type="checkbox"/>	
	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizat în perioada 01.01.-30.06.2010 <input type="checkbox"/>	
	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizat în perioada 01.07.-31.12.2010 <input type="checkbox"/>	
	2. Determinarea venitului net: sistem real <input type="checkbox"/> cote forfetare <input type="checkbox"/> norme de venit <input type="checkbox"/>	
	3. Forma de organizare: individual <input type="checkbox"/> asociere fără personalitate juridică <input type="checkbox"/> entități care aplică regimul transparenței fiscale <input type="checkbox"/> reorganizare <input type="checkbox"/>	
4. Obiectul principal de activitate <input type="text"/> Cod CAEN <input type="text"/>		
5. Sediul/Datele de identificare a bunului pentru care se cedează folosința <input type="text"/>		
6. Documentul de autorizare/Contractul de asociere/Închiriere/Arendare Nr. <input type="text"/> Data <input type="text"/>		
7. Data începerii activității <input type="text"/> 8. Data încetării activității <input type="text"/>		
4B. DATE PRIVIND VENITUL/ CAȘTIGUL NET ANUAL	(lei)	
	4.1. Venit brut	4.1. <input type="text"/>
	4.2. Cheltuieli deductibile	4.2. <input type="text"/>
	4.3. Venit net anual (rd.4.1.-rd.4.2.)	4.3. <input type="text"/>
	4.3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă a impozitului.....	4.3.1. <input type="text"/>
	4.4. Câștig net anual	4.4. <input type="text"/>
4.5. Pierdere fiscală anuală (rd.4.2.-rd.4.1.)/Pierdere netă anuală	4.5. <input type="text"/>	
5A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFAȘURATĂ	1. Categoria de venit	
	Venituri: comerciale <input type="checkbox"/> cedarea folosinței bunurilor calificată în categoria venituri din activități independente <input type="checkbox"/> profesii libere <input type="checkbox"/>	
	drepturi de proprietate intelectuală <input type="checkbox"/> cedarea folosinței bunurilor <input type="checkbox"/> operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract <input type="checkbox"/>	
	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizat în perioada 01.01.-30.06.2010 <input type="checkbox"/> activități agricole <input type="checkbox"/>	
	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizat în perioada 01.01.-30.06.2010 <input type="checkbox"/>	
	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizat în perioada 01.07.-31.12.2010 <input type="checkbox"/>	
	2. Determinarea venitului net: sistem real <input type="checkbox"/> cote forfetare <input type="checkbox"/> norme de venit <input type="checkbox"/>	
	3. Forma de organizare: individual <input type="checkbox"/> asociere fără personalitate juridică <input type="checkbox"/> entități care aplică regimul transparenței fiscale <input type="checkbox"/> reorganizare <input type="checkbox"/>	
4. Obiectul principal de activitate <input type="text"/> Cod CAEN <input type="text"/>		
5. Sediul/Datele de identificare a bunului pentru care se cedează folosința <input type="text"/>		
6. Documentul de autorizare/Contractul de asociere/Închiriere/Arendare Nr. <input type="text"/> Data <input type="text"/>		
7. Data începerii activității <input type="text"/> 8. Data încetării activității <input type="text"/>		
5B. DATE PRIVIND VENITUL/ CAȘTIGUL NET ANUAL	(lei)	
	5.1. Venit brut	5.1. <input type="text"/>
	5.2. Cheltuieli deductibile	5.2. <input type="text"/>
	5.3. Venit net anual (rd.5.1.-rd.5.2.)	5.3. <input type="text"/>
	5.3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă a impozitului.....	5.3.1. <input type="text"/>
	5.4. Câștig net anual	5.4. <input type="text"/>
5.5. Pierdere fiscală anuală (rd.5.2.-rd.5.1.)/Pierdere netă anuală	5.5. <input type="text"/>	

III. DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND PÂNĂ LA 2% DIN IMPOZITUL DATORAT PE VENITUL NET/CÂȘTIGUL NET ANUAL IMPOZABIL

1. Bursa privată <input type="checkbox"/>	
Contract nr./data	<input type="text"/>
Suma plătită (lei)	<input type="text"/>
Documente de plată nr./data	<input type="text"/>
<hr/>	
2. Susținerea unei entități nonprofit/unități de cult <input type="checkbox"/>	
Denumire entitate nonprofit/unitate de cult	<input type="text"/>
Cod de identificare fiscală a entității nonprofit/unității de cult	<input type="text"/>
Cont bancar (IBAN)	<input type="text"/>
Suma (lei)	<input type="text"/>

IV. DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI

Nume, prenume/Denumire	<input type="text"/>	Cod de identificare fiscală									
Stradă	<input type="text"/>	Număr	<input type="text"/>	Bloc	<input type="text"/>	Scară	<input type="text"/>	Etaj	<input type="text"/>	Ap.	<input type="text"/>
Județ/Sector	<input type="text"/>	Localitate	<input type="text"/>			Cod poștal	<input type="text"/>				
Telefon	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>			E-mail	<input type="text"/>				

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Semnătură contribuabil

Semnătură împuternicit

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare: Data:



DECLARAȚIE privind veniturile realizate din străinătate

201

Anul

Declarație rectificativă

Se completează cu X în cazul declarațiilor rectificative

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Nume	<input type="text"/>	Inițiala tatălui	<input type="text"/>	Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală	<input type="text"/>
Prenume	<input type="text"/>				
Stradă	<input type="text"/>	Număr	<input type="text"/>		
Bloc	<input type="text"/>	Scară	<input type="text"/>	Etaj	<input type="text"/>
Ap.	<input type="text"/>	Județ/Sector	<input type="text"/>		
Localitate	<input type="text"/>	Cod poștal	<input type="text"/>		
Telefon	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>		
Banca	<input type="text"/>				
Cont bancar (IBAN)	<input type="text"/>				
E-mail	<input type="text"/>				

II. DATE PRIVIND VENITURILE REALIZATE, PE SURSE ȘI CATEGORII DE VENIT

A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ	1. Statul în care s-a realizat venitul	<input type="text"/>				
	2. Categoria de venit	Venituri:				
	comerciale	<input type="checkbox"/>	profesii libere	<input type="checkbox"/>	drepturi de proprietate intelectuală	<input type="checkbox"/>
	cedarea folosinței bunurilor	<input type="checkbox"/>	dobânzi	<input type="checkbox"/>		
	activități agricole	<input type="checkbox"/>	operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract	<input type="checkbox"/>	dividende	<input type="checkbox"/>
	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizat în perioada 01.01.-30.06.2010	<input type="checkbox"/>	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizat în perioada 01.01.-30.06.2010	<input type="checkbox"/>	pensii	<input type="checkbox"/>
	transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizat în perioada 01.07.-31.12.2010	<input type="checkbox"/>	alte venituri din investiții	<input type="checkbox"/>		
	alte venituri	<input type="checkbox"/>				
	salarii plătite din România pentru activitatea desfășurată în străinătate	<input type="checkbox"/>				
	transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal:	<input type="checkbox"/>	jocuri de noroc:	<input type="checkbox"/>		
dobândite într-un termen de până la 3 ani, inclusiv	<input type="checkbox"/>	realizate în perioada 01.01.-30.06.2010	<input type="checkbox"/>			
dobândite într-un termen mai mare 3 ani	<input type="checkbox"/>	realizate în perioada 01.07.-31.12.2010	<input type="checkbox"/>			
cu titlu de moștenire	<input type="checkbox"/>					
3. Data începerii activității	<input type="text"/>					
4. Data încetării activității	<input type="text"/>					

Notă: Se vor anexa documentele justificative privind venitul realizat și impozitul plătit, eliberate de autoritatea competentă din țara în care s-a obținut venitul și cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impuneri.
Declarația reprezintă și cerere de restituire a impozitului pe veniturile din salarii plătite de angajatorul rezident în România, pentru activitatea desfășurată în străinătate.

B. DATE PRIVIND VENITUL REALIZAT		(lei)
	1. Venit	1. <input type="text"/>
	2. Pierdere fiscală	2. <input type="text"/>
	3. Impozit pe venit plătit în străinătate	3. <input type="text"/>
4. Impozit pe veniturile din salarii, reținut de angajatorul rezident în România, pentru activitatea desfășurată în străinătate *)	4. <input type="text"/>	
<p>*) Se completează numai de către persoanele fizice care realizează venituri din salarii și asimilate salariilor plătite de angajatorii rezidenți în România, pentru activitatea desfășurată în străinătate, în cazul în care același venit din salarii a fost supus impunerii atât în România, cât și în străinătate.</p>		

III. DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI

Nume, prenume/Denumire	<input type="text"/>	Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală	<input type="text"/>
Stradă	<input type="text"/>	Număr	<input type="text"/>
		Bloc	<input type="text"/>
		Scară	<input type="text"/>
		Etaj	<input type="text"/>
		Ap.	<input type="text"/>
Județ/Sector	<input type="text"/>	Localitate	<input type="text"/>
		Cod poștal	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>	Fax	<input type="text"/>
		E-mail	<input type="text"/>

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Semnătură contribuabil	<input type="text"/>	Semnătură împuternicit	<input type="text"/>
------------------------	----------------------	------------------------	----------------------

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare: Data:



DECLARAȚIE INFORMATIVĂ privind impozitul reținut la sursă, pe beneficiari de venit

205

 Declarație rectificativă

 Anul

Se completează cu X în cazul declarațiilor rectificative

I. DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI DE VENIT

Nume, prenume/Denumire <input type="text"/>		Cod de identificare fiscală <input type="text"/>									
Stradă <input type="text"/>	Număr <input type="text"/>	Bloc <input type="text"/>	Scară <input type="text"/>	Etaj <input type="text"/>	Ap. <input type="text"/>						
Județ/Sector <input type="text"/>	Localitate <input type="text"/>		Cod poștal <input type="text"/>								
Telefon <input type="text"/>	Fax <input type="text"/>	E-mail <input type="text"/>									

II. DATE PRIVIND NATURA VENITURILOR ȘI A IMPOZITULUI REȚINUT

A. Categoria de venit:

- | | |
|--|--|
| Venituri din drepturi de proprietate intelectuală <input type="checkbox"/> | Venituri din dividende <input type="checkbox"/> |
| Venituri din vânzarea bunurilor în regim de consignație <input type="checkbox"/> | Venituri din dobânzi <input type="checkbox"/> |
| Venituri obținute în baza unui contract de agent <input type="checkbox"/> | Câștiguri din transferul valorilor mobiliare, în cazul societăților închise și a părților sociale <input type="checkbox"/> |
| Venituri obținute în baza unui contract de comision sau mandat comercial <input type="checkbox"/> | Venituri din lichidare <input type="checkbox"/> |
| Venituri din activități de expertiză contabilă și tehnică, judiciară și extrajudiciară <input type="checkbox"/> | Venituri din premii și jocuri de noroc <input type="checkbox"/> |
| Venituri din activități desfășurate în baza contractelor/convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil <input type="checkbox"/> | Venituri din pensii <input type="checkbox"/> |
| Câștiguri din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizate în perioada 01.01-30.06.2010:
deținute mai mult de 365 de zile <input type="checkbox"/> | Venituri din activități agricole <input type="checkbox"/> |
| deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv <input type="checkbox"/> | Alte venituri <input type="checkbox"/> |
| Venituri sub forma câștigurilor din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare <input type="checkbox"/> | |

B. Natura impozitului reținut:

- Plată anticipată în contul impozitului anual pe venit
- Impozit final

III. DATE INFORMATIVE PRIVIND IMPOZITUL REȚINUT LA SURSĂ, PE BENEFICIARI DE VENIT

Nr. crt.	Numele și prenumele beneficiarului de venit	Cod numeric personal/ Număr de identificare fiscală	Baza de calcul a impozitului (lei)	Impozit reținut (lei)
0	1	2	3	4

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

 Nume, Prenume

 Funcția

 Semnătură
și stampilă

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare:

Data:



DECLARAȚIE INFORMATIVĂ
privind câștigurile/pierderile din transferul titlurilor
de valoare, altele decât părțile sociale și valorile
mobiliare în cazul societăților închise

206

Anul

Declarație rectificativă

Se completează cu X în cazul declarațiilor rectificative

I. DATE DE IDENTIFICARE A PLĂTITORULUI DE VENIT

Nume, prenume/Denumire <input type="text"/>		Cod de identificare fiscală <input type="text"/>									
Stradă <input type="text"/>	Număr <input type="text"/>	Bloc <input type="text"/>	Scară <input type="text"/>	Etaj <input type="text"/>	Ap. <input type="text"/>						
Județ/Sector <input type="text"/>	Localitate <input type="text"/>				Cod poștal <input type="text"/>						
Telefon <input type="text"/>	Fax <input type="text"/>	E-mail <input type="text"/>									

II. DATE PRIVIND CÂȘTIGUL REALIZAT/PIERDEREA REALIZATĂ, PENTRU FIECARE CONTRIBUABIL

Nr. crt.	Numele și prenumele contribuabilului	Cod numeric personal/ Număr de identificare fiscală	Total câștiguri (lei)	Total pierderi (lei)
0	1	2	3	4

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că datele înscrise în acest formular sunt corecte și complete.

Nume, Prenume

Funcția

Semnătură
și ștampilă

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare:

Data:

Formularul se completează pentru câștigurile/pierderile din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizate începând cu 1 iulie 2010.



Agencia Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală a Finanțelor Publice _____
Administrația Finanțelor Publice _____

250

DECIZIE DE IMPUNERE ANUALĂ
pentru veniturile realizate din România de persoanele fizice

Nr. înregistrare _____
Data _____

pe anul

Către:

Nume _____
Prenume _____

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală _____

Domiciliul: Localitatea _____ Cod poștal _____
Strada _____ Număr _____ Bloc _____
Scara _____ Et. _____ Ap. _____ Județ/sector _____

În baza art.84 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și a Declarației privind veniturile realizate din România pe anul _____ înregistrată sub nr. _____ din data _____ se stabilește impozitul anual pe venit, după cum urmează:

I. Date privind activitatea desfășurată

- Categoria de venit _____
- Determinarea venitului net _____
- Forma de organizare _____
- Obiectul principal de activitate _____ Cod CAEN
- Sediul/Datele de identificare a bunului pentru care se cedează folosința _____
- Documentul de autorizare/Contractul de asociere/Închiriere/Arendare: Nr. _____ Data _____
- Data începerii activității _____ 8. Data încetării activității _____

II. Determinarea impozitului pe venitul/câștigul net anual impozabil datorat

(lei)

Denumire indicator	Decizie anterioară	Decizie curentă
1. Venit net/Pierdere din activități comerciale		
2. Venit net/Pierdere din cedarea folosinței bunurilor calificate în categoria venituri din activități independente		
3. Venit net/Pierdere din profesii libere		
4. Venit net/Pierdere din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală		
5. Venit net/Pierdere din cedarea folosinței bunurilor		
6. Venit net/Pierdere din activități agricole		
7. Câștig net anual/Pierdere netă anuală din operațiuni de vânzare - cumpărare de valută la termen, pe bază de contract		
8. Câștig net anual/Pierdere netă anuală din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise		
9. Venit net anual/Câștig net anual*)		
10. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală*)		
11. Pierderi fiscale raportate din anii precedenți	11.1. compensate în anul de raportare	
	11.2. de raportat	
12. Venit/Câștig net anual impozabil (rd.9-rd.11.1)		
13. Impozit pe venitul/câștigul net anual impozabil datorat		
14. Sumă de virat entității nonprofit/unității de cult		
15. Cheltuieli admise cu bursa privată		
16. Obligații privind plățile anticipate		
17. Diferențe de impozit anual de regularizat	a. stabilite în plus (rd.13-rd.16-rd.15)**)	
	b. stabilite în minus (rd.16-rd.13+rd.15)	
18. Diferențe de impozit, conform art.90 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr.92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare	a. constatate în plus	
	b. constatate în minus	

Administrația finanțelor publice își rezervă dreptul de a modifica impozitul calculat în condițiile declarării eronate a veniturilor, în perioada de prescripție a impozitului pe venit. Diferența de impozit stabilită în plus (rd.17a) în sumă de _____ lei se plătește în termen de cel mult 60 de zile de la data comunicării prezentei. Pentru impozitul neachitat până la termenul precizat mai sus, se vor calcula dobânzi și penalități de întârziere.

Diferența de impozit constatată în plus (rd.18a) în sumă de _____ lei se plătește în funcție de data comunicării prezentei astfel:
- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 01-15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare;
- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16-31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare.

Diferența stabilită/constatată în minus (rd.17b sau rd.18b) în sumă de _____ lei se compensează și/sau se restituie, după caz, potrivit prevederilor legale în vigoare. Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune, în termen de 30 zile de la comunicare, la organul fiscal emitent. Prezenta reprezintă titlu de creanță și constituie înștiințare de plată, conform legii.

Aprobat : _____ Verificat : _____ Întocmit : _____ Am primit un exemplar,
Funcție _____ Funcție _____ Funcție _____ Semnătură contribuabil _____
Nume, prenume _____ Nume, prenume _____ Nume, prenume _____ Data ___/___/___ sau nr. și data confirmării
Data ___/___/___ Data ___/___/___ Data ___/___/___ de primire _____

*) Se preia suma de la rd.1, rd.2, rd.3, rd.4, rd.5, rd.6, rd.7 sau rd.8, după caz.

**) În situația în care suma rezultată este negativă se preia la rândul 17b.



Agencia Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală a Finanțelor Publice _____
Administrația Finanțelor Publice _____

251

DECIZIE DE IMPUNERE ANUALĂ
pentru veniturile realizate din străinătate de persoanele fizice

Nr. înregistrare _____
Data _____

pe anul

Către:

Nume _____
Prenume _____

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală _____

Domiciliul: Localitatea _____ Cod poștal _____

În baza art.90 din Legea nr.571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și a Declarației privind veniturile realizate din străinătate pe anul _____, înregistrată sub nr. _____ din data _____ se stabilește impozitul anual pe venit, după cum urmează:

Strada _____ Număr _____ Bloc _____

Scara _____ Et. _____ Ap. _____ Județ/sector _____

I. Date privind activitatea desfășurată

1. Statul în care s-a realizat venitul: _____
2. Categoria de venit: _____
3. Data începerii activității _____ 4. Data încetării activității _____

II. Determinarea impozitului anual datorat

(lei)

Denumire indicator	Decizie anterioară	Decizie curentă
1. Venit net/Pierdere din activități comerciale		
2. Venit net/Pierdere din profesii libere		
3. Venit net/Pierdere din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală		
4. Venit net/Pierdere din cedarea folosinței bunurilor		
5. Venit net/Pierdere din activități agricole		
6. Câștig net anual/Pierdere netă anuală din operațiuni de vânzare - cumpărare de valută la termen, pe bază de contract		
7. Câștig net anual/Pierdere netă anuală din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise		
8. Alte venituri/pierderi		
9. Pierderi fiscale reportate din anii precedenți	9.1. compensate în anul de raportare	
	9.2. de reportat	
10. Venit/Câștig net anual impozabil *)		
11. Pierdere**)		
12. Venit din dividende		
13. Venit din dobânzi		
14. Venit din premii și jocuri de noroc		
15. Alte venituri din investiții		
16. Venit din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal		
17. Venit din salarii plătite din România pentru activitatea desfășurată în străinătate		
18. Venit din pensii		
19. Impozit pe venit datorat în România		
20. Impozit pe venit plătit în străinătate		
21. Credit fiscal recunoscut		
22. Diferență de impozit de plată (rd.19-rd.21)		
23. Impozit pe veniturile din salarii, reținut de angajatorul rezident în România, pentru activitatea desfășurată în străinătate		
24. Diferență de impozit din salarii de restituit (rd.23-rd.22)		
25. Diferențe de impozit, conform art.90 alin.(2) din Ordonanța Guvernului nr.92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare	a. constatate în plus	
	b. constatate în minus	

Administrația finanțelor publice își rezervă dreptul de a modifica impozitul calculat în condițiile declarării eronate a veniturilor, în perioada de prescripție a impozitului pe venit. Diferența de impozit de plată (rd.22) în sumă de _____ lei se plătește în termen de cel mult 60 de zile de la data comunicării prezentei. Pentru impozitul neachitat până la termenul precizat mai sus, se vor calcula dobânzi și penalități de întârziere.

Diferența de impozit constatată în plus (rd.25a) în sumă de _____ lei se plătește în funcție de data comunicării prezentei astfel:

- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 01-15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare;
- dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16-31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare.

Diferența de impozit din salarii de restituit (rd.24) sau diferența de impozit constatată în minus (rd.25b) în sumă de _____ lei se compensează și/sau se restituie, după caz, potrivit prevederilor legale în vigoare.

Împotriva măsurilor dispuse prin prezenta se poate face contestație, care se depune, în termen de 30 zile de la comunicare, la organul fiscal emitent. Prezenta reprezintă titlu de creanță și constituie înștiințare de plată, conform legii.

Aprobat : _____ Verificat : _____ Întocmit : _____ Am primit un exemplar,
Funcție _____ Funcție _____ Funcție _____ Semnătură contribuabil _____
Nume, prenume _____ Nume, prenume _____ Nume, prenume _____ Data ___/___/___
Data ___/___/___ Data ___/___/___ Data ___/___/___ sau nr. și data confirmării de primire

*) Se preia diferența dintre suma de la rd.1, rd.2, rd.3, rd.4, rd.5, rd.6, rd.7 sau rd.8 și suma de la rd.9.1, după caz.

**) Se preia suma de la rd.1, rd.2, rd.3, rd.4, rd.5, rd.6, rd.7 sau rd.8, după caz.

INSTRUCȚIUNI

privind completarea și depunerea formularului 200 „Declarație privind veniturile realizate din România”,
cod 14.13.01.13

1. Declarația se completează și se depune de către persoanele fizice care realizează venituri în bani și/sau în natură din România, provenind din:

1.1. activități independente;

1.2. cedarea folosinței bunurilor;

1.3. activități agricole pentru care venitul net se stabilește în sistem real;

1.4. transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise;

1.5. operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare, altele decât cele cu instrumente financiare tranzacționate pe piețe autorizate și supravegheate de Comisia Națională a Valoilor Mobiliare.

1.1. **Activități independente:**

— *venituri comerciale* — din fapte de comerț, prestări de servicii, altele decât cele din profesii libere, practicarea unei meserii, inclusiv din activități adiacente, precum și venituri din cedarea folosinței bunurilor calificate în categoria venituri din activități independente.

Persoanele fizice care, în anul de raportare, au realizat venituri din cedarea folosinței bunurilor calificate, în condițiile legii, în categoria venituri din activități independente, bifează căsuța „Cedarea folosinței bunurilor calificată în categoria venituri din activități independente”. Veniturile și cheltuielile luate în calcul pentru stabilirea venitului net anual/pierderii fiscale anuale sunt cele realizate la nivelul tuturor contractelor de închiriere/subînchiriere aflate în derulare în anul de raportare;

— *venituri din profesii libere* — din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii;

— *venituri din drepturi de proprietate intelectuală* — brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea.

Contribuabilii care obțin venituri din drepturi de proprietate intelectuală de la mai mulți plătitori depun o singură declarație.

Declarația se depune de contribuabilii care desfășoară activitatea în mod individual sau într-o formă de asociere, ce nu dă naștere unei persoane juridice, constituită între persoane fizice.

În cazul societății civile cu personalitate juridică constituită potrivit legii speciale și care este supusă regimului transparenței fiscale, potrivit legii, se aplică regulile de determinare a venitului net din activități independente.

Persoanele fizice, care obțin venituri dintr-o activitate desfășurată într-o formă de organizare cu personalitate juridică (SPRL) constituită potrivit legii speciale și care este supusă regimului transparenței fiscale, potrivit legii, au obligația să asimileze acest venit distribuit venitului net anual din activități independente și să depună declarația, potrivit legii.

Declarația se depune și de către persoanele fizice care au realizat venituri din activități independente pentru care impozitul reținut la sursă de plătitorii de venituri reprezintă plată anticipată în contul impozitului anual, potrivit Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare:

— venituri din drepturi de proprietate intelectuală;

— venituri din vânzarea bunurilor în regim de consignație;

— venituri din activități desfășurate în baza contractelor de agent, comision sau mandat comercial;

— venituri din activități desfășurate în baza contractelor/convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil;

— venituri din activitatea de expertiză contabilă și tehnică, judiciară și extrajudiciară.

Nu au obligația depunerii declarației persoanele fizice pentru care impozitul reținut de plătitorii de venituri este final, potrivit opțiunii contribuabililor, în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Nu au obligația depunerii declarației persoanele fizice care, în anul de raportare, au realizat venituri din activități independente impuse pe bază de norme de venit, cu excepția persoanelor care au depus declarațiile de venit estimativ în luna decembrie și pentru care nu s-au stabilit plăți anticipate, conform legii.

Declarația se completează pentru fiecare categorie de venit și pentru fiecare sursă de realizare a venitului.

În cazul reorganizării activității independente în timpul anului, venitul net/pierderea se determină separat pentru fiecare perioadă în care activitatea independentă a fost desfășurată într-o formă de organizare de contribuabil, înscriindu-se separat în declarație, în vederea stabilirii impozitului pe venitul net cumulativ aferent întregului an fiscal. Prin reorganizare se înțelege orice schimbare a modalității de exercitare a unei activități, precum și transformarea formei de exercitare a acesteia într-o altă formă, potrivit legislației în materie, pentru activități care generează venituri supuse impozitului pe venit, în condițiile continuării activității.

1.2. **Cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, realizate în calitate de proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal**

Persoanele fizice care obțin venituri din cedarea folosinței bunurilor din mai multe surse, respectiv contracte de închiriere, completează declarația pentru fiecare sursă de venit.

În cazul cedării folosinței bunurilor deținute în comun, repartizarea venitului net se face potrivit Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Nu au obligația depunerii declarației persoanele fizice prevăzute la art. 63 alin. (2) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, care, în anul de raportare, au realizat venituri din cedarea folosinței bunurilor pentru care chiria prevăzută în contractul încheiat între părți este stabilită în lei, nu au optat pentru determinarea venitului net în sistem real și la sfârșitul anului anterior nu îndeplineau condițiile pentru calificarea veniturilor în categoria veniturilor din activități independente, pentru care plățile anticipate cu titlu de impozit sunt egale cu impozitul anual datorat și impozitul este final, cu următoarele excepții, pentru care există obligația depunerii declarației:

— pentru situațiile în care declarația de venit estimativ a fost depusă în luna decembrie și pentru care nu s-au stabilit plăți anticipate, conform legii;

— pentru situațiile în care intervin modificări ale clauzelor contractuale, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 82 alin. (7) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare;

— pentru situațiile în care investițiile la bunurile mobile și imobile ale proprietarului, uzufructuarului sau ale altui deținător legal, care fac obiectul unor contracte de cedare a folosinței

bunurilor, inclusiv a contractelor de comodat, sunt efectuate de cealaltă parte contractantă.

1.3. Activități agricole pentru care venitul net se determină în sistem real:

— venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat;

— venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor;

— venituri din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea.

Declarația se depune de contribuabilii care desfășoară activitatea în mod individual și/sau în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice și care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real, pe baza datelor din contabilitatea în partidă simplă.

Persoanele fizice care realizează venituri în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice, completează declarația având în vedere venitul net distribuit, care le revine din asocieri.

Nu au obligația depunerii declarației persoanele fizice care, în anul de raportare, au realizat venituri din activități agricole cu impunere finală, din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități pentru utilizare ca atare, potrivit art. 74 alin. (4) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

1.4. Transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise

Declarația se completează și se depune de către persoanele fizice care, în anul de raportare, au realizat câștiguri/pierderi din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise și au obligația stabilirii câștigului net anual/pierderii nete anuale, potrivit legii.

Persoanele fizice care, în anul de raportare, au realizat câștiguri/pierderi din tranzacționarea titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, evidențiază distinct, în declarație:

— câștigul net/pierdere netă din transferul dreptului de proprietate asupra titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizat/realizată în perioada 01.01.—30.06.2010;

— câștigul net/pierdere netă din transferul dreptului de proprietate asupra titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizat/realizată în perioada 01.01.—30.06.2010;

— câștigul net/pierdere netă din transferul dreptului de proprietate asupra titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, indiferent de perioada de deținere a acestora, realizat/realizată în perioada 01.07.—31.12.2010.

În cazul câștigurilor din transferul dreptului de proprietate asupra titlurilor de valoare, la completarea formularului se au în vedere dispozițiile Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 44/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

1.5. Operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare, altele decât cele cu instrumente financiare tranzacționate pe piețe autorizate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare

Declarația se depune de către persoanele fizice care, în anul de raportare, au realizat câștiguri/pierderi din operațiuni de

vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare, altele decât cele cu instrumente financiare tranzacționate pe piețe autorizate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare și au obligația stabilirii câștigului net anual/pierderii nete anuale, potrivit legii.

În cazul operațiunilor de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare, la completarea formularului se au în vedere dispozițiile Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare.

2. Declarația se completează de către contribuabili sau de către împuterniciții acestora, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înscriind cu majuscule, citeț și corect, datele prevăzute de formular.

Termen de depunere:

— anual, pentru fiecare an fiscal, până la data de 15 mai inclusiv a anului următor celui de realizare a venitului;

— ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația anterioară, prin completarea unei declarații rectificative până la termenul prevăzut de lege, situație în care se va înscrie „X” în căsuța special prevăzută în formular în acest scop.

Declarația se completează în două exemplare:

— originalul se depune la:

a) organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

b) organul fiscal competent definit potrivit legilor în vigoare, pentru ceilalți contribuabili persoane fizice;

— copia se păstrează de către contribuabil sau de către împuternicitul acestuia.

Declarația se depune în format hârtie, direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire ori prin celelalte metode prevăzute de lege.

Declarația se pune gratuit la dispoziția contribuabilului.

Data depunerii declarației este data înregistrării acesteia la organul fiscal sau data depunerii la poștă, după caz.

I. DATE DE IDENTIFICARE A CONTRIBUABILULUI

Adresa — se înscrie adresa domiciliului fiscal.

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală — se înscrie codul numeric personal din actul de identitate al fiecărui contribuabil sau numărul de identificare fiscală, atribuit de către Agenția Națională de Administrare Fiscală, cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

Banca, Cont bancar (IBAN) — se înscrie denumirea băncii și codul IBAN al contului bancar al contribuabilului.

II. DATE PRIVIND VENITURILE REALIZATE, PE SURSE ȘI CATEGORII DE VENIT

A. DATE PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ

1. *Categoria de venit* — se bifează căsuța corespunzătoare categoriei de venit realizat, după caz.

2. *Determinarea venitului net* — se bifează căsuța corespunzătoare în funcție de modul de determinare a venitului net: în sistem real, pe baza cotelor forfetare de cheltuieli sau pe bază de normă de venit, după caz.

3. *Forma de organizare* — se bifează căsuța corespunzătoare modului de desfășurare a activității.

Căsuța „Individual” se bifează de persoanele fizice care obțin venituri dintr-o activitate desfășurată în mod individual.

Căsuța „Asociere fără personalitate juridică” se bifează de persoanele fizice care obțin venituri dintr-o activitate desfășurată în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice.

Căsuța „Entități care aplică regimul transparenței fiscale” se bifează de persoanele fizice care obțin venituri dintr-o activitate desfășurată într-o formă de organizare cu personalitate juridică constituită potrivit legii speciale și care este supusă regimului transparenței fiscale, potrivit legii.

Căsuța „Reorganizare” se bifează de contribuabili în cazul reorganizării activității independente în timpul anului de raportare, potrivit legislației în materie.

4. *Obiectul principal de activitate* — se înscrie denumirea activității principale generatoare de venituri, desfășurată de contribuabil, precum și codul CAEN al activității desfășurate.

5. *Sediul/Datele de identificare a bunului pentru care se cedează folosința*

Sediul — se completează adresa sediului sau locului principal de desfășurare a activității, după caz. În cazul în care activitatea se desfășoară prin mai multe puncte de lucru, se completează adresa sediului sau locului principal de desfășurare a activității, după caz.

Persoanele fizice care realizează venituri din activități agricole vor înscrie denumirea unității administrativ-teritoriale în a cărei rază se află terenul (terenurile), respectiv: municipiu, oraș, comună sau sector al municipiului București, după caz.

Datele de identificare a bunului pentru care se cedează folosința — se completează de către contribuabilii care realizează venituri din cedarea folosinței bunurilor. Se înscriu datele de identificare a bunului a cărui folosință este cedată.

De exemplu:

a) pentru imobile (clădiri, terenuri): adresa completă (localitate, stradă, număr, bloc, etaj, apartament etc.);

b) pentru mobile (autovehicule/autoturisme, tractoare, mașini agricole, șalupe, iahturi și alte mijloace de transport): tipul, anul de fabricație, numărul de înmatriculare, seria șasiului;

c) alte bunuri: denumirea bunului, descrierea detaliată, cu identificarea principalelor caracteristici care individualizează bunul.

6. *Documentul de autorizare/Contractul de asociere/Închiriere/Arendare* — se înscrie numărul documentului care atestă dreptul contribuabilului de a desfășura activitate independentă, potrivit legii, și data emiterii acestuia.

Contribuabilii care desfășoară activități în cadrul unei asocieri fără personalitate juridică, constituită între persoane fizice, completează numărul sub care contractul de asociere a fost înregistrat la organul fiscal, precum și data înregistrării acestuia.

Contribuabilii care au realizat venituri din cedarea folosinței bunurilor completează rubrica după cum urmează:

— se elimină din text cuvântul „închiriere” sau „arendare”, în funcție de natura contractului încheiat între părți;

— se înscrie numărul sub care a fost înregistrat la organul fiscal contractul încheiat între părți și data înregistrării acestuia.

7, 8. *Data începerii/încetării activității* — se completează de către contribuabilii care încep/încetează activitatea în cursul anului fiscal pentru care se depune declarația.

Contribuabilii care realizează venituri din cedarea folosinței bunurilor înscriu data prevăzută pentru începerea derulării contractului încheiat între părți, respectiv data prevăzută pentru încetarea contractului încheiat între părți.

Rubricile de la rd. 7 și 8 se completează numai dacă evenimentele respective se produc în cursul anului pentru care se depune declarația.

B. DATE PRIVIND VENITUL/CĂȘTIGUL NET ANUAL

1. **Venituri din activități independente:** activități comerciale, profesii libere și drepturi de proprietate intelectuală.

NOTĂ

Rubricile se completează și de persoanele fizice care obțin venituri dintr-o activitate desfășurată într-o formă de organizare cu personalitate juridică (SPRL) constituită potrivit legii speciale, supusă regimului transparenței fiscale, potrivit legii, și care au obligația să asimileze acest venit distribuit venitului net anual din activități independente.

a) Activitate desfășurată în mod individual

a.1) În cazul persoanelor fizice care realizează venituri din activități comerciale și/sau din exercitarea unei profesii libere determinate în sistem real și/sau venituri din cedarea folosinței bunurilor calificate în categoria venituri din activități independente

Se completează pe baza datelor din evidența contabilă.

rd. 1. *Venit brut* — se înscrie suma reprezentând veniturile totale în bani și/sau echivalentul în lei al veniturilor în natură încasate în anul de raportare atât din activitatea de bază, cât și din activități adiacente.

rd. 2. *Cheltuieli deductibile* — se înscrie suma reprezentând cheltuielile efectuate în vederea realizării venitului, cu condiția să fie efectuate în interesul direct al activității, să corespundă unor cheltuieli efective, să fie justificate cu documente și să fie cuprinse în cheltuielile exercițiului financiar al anului în cursul căruia au fost plătite.

rd. 3. *Venit net anual* — se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut (rd. 1) și cheltuielile aferente deductibile (rd. 2). Se completează numai dacă venitul brut este mai mare decât cheltuielile deductibile.

rd. 3.1. *Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă a impozitului* — se înscrie partea din venitul net aferent activităților independente pentru care plățile anticipate s-au realizat prin stopaj la sursă.

rd. 5. *Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală* — se înscrie suma reprezentând diferența dintre cheltuielile deductibile (rd. 2) și venitul brut (rd. 1). Se completează numai dacă cheltuielile deductibile sunt mai mari decât venitul brut.

a.2) În cazul persoanelor care realizează venituri din activități independente impuse pe bază de normă de venit

Se completează de către contribuabilii care desfășoară activități independente, impuse pe bază de norme de venit care au depus declarațiile de venit estimativ în luna decembrie și pentru care nu s-au stabilit plăți anticipate, conform legii.

rd. 3. *Venit net anual* — se înscrie suma reprezentând norma de venit corespunzătoare perioadei lucrate, comunicată de organul fiscal.

a.3) În cazul persoanelor fizice care realizează venituri din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală

Se completează fie pe baza datelor din evidența contabilă, de către contribuabilii care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real, fie pe baza documentelor eliberate de plătitorii de venit, de către contribuabilii care determină venitul net pe baza cotelor forfetare de cheltuieli.

a.3.1) În cazul persoanelor care au optat pentru determinarea venitului net din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală, în sistem real, pe baza datelor din evidența contabilă în partidă simplă

Se completează pe baza datelor din evidența contabilă.

rd. 1. *Venit brut* — se înscrie suma reprezentând veniturile totale în bani și/sau echivalentul în lei al veniturilor în natură încasate în anul de raportare atât din activitatea de bază, cât și din activități adiacente.

rd. 2. *Cheltuieli deductibile* — se înscrie suma reprezentând cheltuielile efectuate în vederea realizării venitului, cu condiția să

fie efectuate în interesul direct al activității, să corespundă unor cheltuieli efective, să fie justificate cu documente și să fie cuprinse în cheltuielile exercițiului financiar al anului în cursul căruia au fost plătite, inclusiv contribuțiile sociale obligatorii plătite.

rd. 3. Venit net anual — se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut (rd. 1) și cheltuielile aferente deductibile (rd. 2). Se completează numai dacă venitul brut este mai mare decât cheltuielile deductibile.

rd. 3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă a impozitului — se înscrie partea din venitul net pentru care plățile anticipate s-au realizat prin stopaj la sursă.

rd. 5. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală — se înscrie suma reprezentând diferența dintre cheltuielile deductibile (rd. 2) și venitul brut (rd. 1). Se completează numai dacă cheltuielile deductibile sunt mai mari decât venitul brut.

a.3.2) În cazul persoanelor fizice care determină venitul net din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală, pe baza cotelor forfetare de cheltuieli

Pentru anul 2010, venitul net anual pentru veniturile din drepturile de proprietate intelectuală se determină astfel:

— La stabilirea venitului net aferent fiecărei perioade 1 ianuarie—30 iunie 2010, respectiv 1 iulie—31 decembrie 2010, se vor lua în calcul venitul brut, cota de cheltuieli forfetară și contribuțiile sociale obligatorii plătite, aferente fiecărei perioade. Venitul net anual aferent anului 2010 se determină prin însumarea veniturilor nete stabilite pentru fiecare dintre cele două perioade.

rd. 1. Venit brut — se înscrie suma reprezentând veniturile totale în bani și/sau echivalentul în lei al veniturilor în natură realizate din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală, din toate sursele, în anul de raportare.

La stabilirea veniturilor brute din drepturi de proprietate intelectuală se au în vedere atât sumele încasate în cursul anului, cât și reținerile în contul plăților anticipate efectuate cu titlu de impozit și contribuțiile obligatorii, efectuate de plătitorii de venit.

rd. 2. Cheltuieli deductibile — se înscrie valoarea rezultată prin însumarea cheltuielilor forfetare și a contribuțiilor sociale obligatorii plătite.

Cheltuielile deductibile se determină astfel:

- Pentru veniturile realizate din drepturile de proprietate intelectuală aferente operelor de artă monumentală

Pentru anul 2010, în vederea determinării cheltuielilor deductibile, se procedează astfel:

— se determină cheltuielile forfetare aferente perioadei 01.01.—30.06.2010 prin aplicarea unei cote de cheltuieli de 50% asupra venitului brut aferent perioadei;

— se determină cheltuielile forfetare aferente perioadei 01.07.—31.12.2010 prin aplicarea unei cote de cheltuieli de 25% asupra venitului brut aferent perioadei;

— se determină cheltuielile deductibile pentru anul 2010 prin însumarea cheltuielilor forfetare și a contribuțiilor sociale obligatorii plătite aferente fiecărei perioade din anul de raportare.

- Pentru veniturile din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală, altele decât cele aferente operelor de artă monumentală:

Pentru anul 2010, în vederea determinării cheltuielilor deductibile, se procedează astfel:

— se determină cheltuielile forfetare aferente perioadei 01.01.—30.06.2010 prin aplicarea unei cote de cheltuieli de 40% asupra venitului brut aferent perioadei;

— se determină cheltuielile forfetare aferente perioadei 01.07.—31.12.2010 prin aplicarea unei cote de cheltuieli de 20% asupra venitului brut aferent perioadei;

— se determină cheltuielile deductibile pentru anul 2010 prin însumarea cheltuielilor forfetare și a contribuțiilor sociale obligatorii plătite aferente fiecărei perioade din anul de raportare.

rd. 3. Venit net anual — se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut (rd.1) și cheltuielile aferente deductibile (rd.2).

rd. 3.1. Venit net aferent activităților cu regim de reținere la sursă a impozitului — se înscrie partea din venitul net pentru care plățile anticipate s-au realizat prin stopaj la sursă.

a.3.3) În cazul veniturilor din drepturi de proprietate intelectuală transmise prin succesiune, veniturilor din exercitarea dreptului de suită, veniturilor reprezentând remunerația compensatorie pentru copia privată

rd. 1. Venit brut — se înscrie suma reprezentând veniturile totale în bani și/sau echivalentul în lei al veniturilor în natură realizate din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală, din toate sursele, în anul de raportare.

rd. 2. Cheltuieli deductibile — se înscrie suma totală plătită organismelor de gestiune colectivă sau altor plătitori care, conform legii, au atribuții de colectare și de repartizare a veniturilor între titularii de drepturi.

rd. 3. Venit net anual — se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut (rd. 1) și cheltuielile aferente deductibile (rd. 2).

b) Activitate desfășurată într-o formă de asociere între persoane fizice, care nu dă naștere unei persoane juridice, sau într-o formă de organizare cu personalitate juridică constituită potrivit legii speciale, supusă regimului transparenței fiscale, potrivit legii, se completează:

rd. 3. Venit net anual — se preia suma înscrisă în col. 5, la rândul corespunzător contribuabilului, din tabelul de la cap. V din Declarația anuală de venit pentru asocierile fără personalitate juridică, reprezentând venitul net din asociere, realizat în anul fiscal de raportare, supus impozitului pe venit și distribuit asociatului, conform contractului de asociere.

rd. 5. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală — se preia suma înscrisă în col. 7, la rândul corespunzător contribuabilului, din tabelul prevăzut la cap. V din Declarația anuală de venit pentru asocierile fără personalitate juridică, reprezentând pierderea fiscală din asociere realizată în anul fiscal de raportare și distribuită asociatului, conform contractului de asociere.

2. Venituri din cedarea folosinței bunurilor

Declarația se completează pe baza contractului încheiat între părți de către contribuabilii care determină venitul net pe baza cotelor forfetare de cheltuieli sau pe baza datelor din evidența contabilă de persoanele fizice care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real.

rd. 1. Venit brut — se înscrie suma reprezentând chiria/arenda prevăzută în contractul încheiat între părți pentru anul fiscal de raportare, indiferent de momentul plății acesteia, majorată cu valoarea cheltuielilor ce cad, conform dispozițiilor legale, în sarcina proprietarului, uzufructuarului sau a altui deținător legal, dacă sunt efectuate de cealaltă parte contractantă.

În venitul brut se includ și eventualele daune plătite potrivit unor clauze contractuale, în cazul rezilierii contractelor înainte de termen.

Reprezintă venit brut și valoarea investițiilor la bunurile mobile și imobile ale proprietarului, uzufructuarului sau ale altui deținător legal, care fac obiectul unor contracte de cedare a folosinței bunurilor, inclusiv a contractelor de comodat, și care sunt efectuate de cealaltă parte contractantă.

În situația în care chiria/arenda reprezintă echivalentul în lei al unei valute, venitul brut anual se determină pe baza chiriei/arendei lunare evaluate la cursul de schimb al pieței

valutare comunicat de Banca Națională a României, din ultima zi a fiecărei luni, corespunzător lunilor din perioada de impunere.

În situația în care arenda se achită în natură, evaluarea în lei a acesteia se face pe baza prețurilor medii ale produselor agricole, conform Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul contribuabililor care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real se înscrie totalitatea veniturilor încasate ca urmare a cedării folosinței bunului, pe baza datelor din evidența contabilă.

rd. 2. Cheltuieli deductibile — se înscrie, după caz:

— suma reprezentând cheltuielile deductibile efectuate în vederea realizării venitului, cu condiția să fie efectuate în interesul direct al activității, să corespundă unor cheltuieli efective, să fie justificate cu documente și să fie cuprinse în cheltuielile exercițiului financiar al anului în cursul căruia au fost plătite, în cazul contribuabililor care au optat pentru determinarea venitului net în sistem real, pe baza datelor din evidența contabilă în partidă simplă;

— suma rezultată prin aplicarea unei cote forfetare de cheltuieli de 25% la venitul brut (rd. 1), reprezentând cheltuieli deductibile aferente venitului, în cazul contribuabililor care determină venitul net pe baza cotelor forfetare de cheltuieli.

rd. 3. Venit net anual — se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut (rd. 1) și cheltuielile aferente deductibile (rd. 2). Se completează numai dacă venitul brut este mai mare decât cheltuielile deductibile.

rd. 5. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală — se înscrie suma reprezentând diferența dintre cheltuielile deductibile (rd. 2) și venitul brut (rd. 1).

Se completează numai dacă cheltuielile deductibile sunt mai mari decât venitul brut.

Se completează numai de către contribuabilii care determină venitul net/pierdere fiscală în sistem real și care în anul de raportare au înregistrat pierderi.

3. Venituri din activități agricole pentru care venitul net se determină în sistem real, pe baza datelor din contabilitatea în partidă simplă

a) Activitate desfășurată în mod individual

Se completează pe baza datelor din evidența contabilă.

rd. 1. Venit brut — se înscrie suma reprezentând veniturile totale în bani și/sau echivalentul în lei al veniturilor în natură încasate în anul de raportare atât din activitatea de bază, cât și din activități adiacente.

rd. 2. Cheltuieli deductibile — se înscrie suma reprezentând cheltuielile efectuate în vederea realizării venitului, cu condiția să fie efectuate în interesul direct al activității, să corespundă unor cheltuieli efective, să fie justificate cu documente și să fie cuprinse în cheltuielile exercițiului financiar al anului în cursul căruia au fost plătite.

rd. 3. Venit net anual — se înscrie suma reprezentând diferența dintre venitul brut (rd. 1) și cheltuielile aferente deductibile (rd. 2).

Se completează numai dacă venitul brut este mai mare decât cheltuielile deductibile.

rd. 5. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală — se înscrie suma reprezentând diferența dintre cheltuielile deductibile (rd. 2) și venitul brut (rd. 1).

Se completează numai dacă cheltuielile deductibile sunt mai mari decât venitul brut.

b) Activitate desfășurată într-o formă de asociere între persoane fizice, care nu dă naștere unei persoane juridice, se completează:

rd. 3. Venit net anual — se preia suma înscrisă în col. 5, la rândul corespunzător contribuabilului, din tabelul de la cap. V din Declarația anuală de venit pentru asocierile fără personalitate juridică, reprezentând venitul net din asociere,

realizat în anul fiscal de raportare, supus impozitului pe venit și distribuit asociatului, conform contractului de asociere.

rd. 5. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală — se preia suma înscrisă în col. 7, la rândul corespunzător contribuabilului, din tabelul prevăzut la cap. V din Declarația anuală de venit pentru asocierile fără personalitate juridică, reprezentând pierdere fiscală din asociere realizată în anul fiscal de raportare și distribuită asociatului, conform contractului de asociere.

4. Câștiguri/pierderi din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise

Se completează pe baza documentelor justificative, eliberate de intermediari/societățile de administrare a investițiilor sau alți plătitori de venit, privind tranzacțiile efectuate cu titluri de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise.

a) Transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizat în perioada 01.01.—30.06.2010

rd. 4. Câștig net anual — se înscrie câștigul net anual reprezentând diferența dintre câștigurile și pierderile înregistrate, ca urmare a tranzacționării în perioada 01.01.—30.06.2010 a titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv.

Se completează numai în situația în care câștigurile sunt mai mari decât pierderile.

rd. 5. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală — se înscrie pierdere netă anuală reprezentând diferența dintre pierderile și câștigurile înregistrate, ca urmare a tranzacționării în perioada 01.01.—30.06.2010 a titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv.

Se completează numai în situația în care pierderile sunt mai mari decât câștigurile.

La declarație se anexează documente justificative, eliberate de intermediari/societățile de administrare a investițiilor sau alți plătitori de venit, privind tranzacțiile efectuate cu titluri de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, din care să rezulte câștigul net/pierdere netă declarat/declarată, precum și impozitul calculat și reținut ca plată anticipată pentru perioada de raportare.

b) Transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizat în perioada 01.01.—30.06.2010

rd. 4. Câștig net anual — se înscrie câștigul net anual reprezentând diferența dintre câștigurile și pierderile înregistrate ca urmare a tranzacționării, în perioada 01.01.—30.06.2010, a titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile.

Se completează numai în situația în care câștigurile sunt mai mari decât pierderile.

rd. 5. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală — se înscrie pierdere netă anuală reprezentând diferența dintre pierderile și câștigurile înregistrate ca urmare a tranzacționării, în perioada 01.01.—30.06.2010, a titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile.

Se completează numai în situația în care pierderile sunt mai mari decât câștigurile.

La declarație se anexează documente justificative, eliberate de intermediari/societățile de administrare a investițiilor sau alți plătitori de venit, privind tranzacțiile cu titluri de valoare, altele

decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, din care să rezulte câștigul net/pierderea netă declarat/declarată, precum și impozitul calculat și reținut ca plată anticipată pentru perioada de raportare.

c) Transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizat în perioada 01.07.—31.12.2010

rd. 4. Câștig net anual — se înscrie câștigul net anual reprezentând diferența dintre câștigurile și pierderile înregistrate ca urmare a tranzacționării, în perioada 01.07.—31.12.2010, a titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, indiferent de perioada de deținere a acestora.

Se completează numai în situația în care câștigurile sunt mai mari decât pierderile.

rd. 5. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală — se înscrie pierderea netă anuală reprezentând diferența dintre pierderile și câștigurile înregistrate ca urmare a tranzacționării, în perioada 01.07.—31.12.2010, a titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, indiferent de perioada de deținere a acestora.

Se completează numai în situația în care pierderile sunt mai mari decât câștigurile.

La declarație se anexează documente justificative, eliberate de intermediari/societățile de administrare a investițiilor sau alți plătitori de venit, privind tranzacțiile efectuate din care să rezulte câștigul net/pierderea netă declarat/declarată pentru perioada de raportare.

5. Câștiguri/pierderi din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare, altele decât cele cu instrumente financiare tranzacționate pe piețe autorizate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare

Se completează de contribuabilii care în anul de raportare au realizat câștiguri/pierderi din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare, altele decât cele cu instrumente financiare tranzacționate pe piețe autorizate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, și au obligația stabilirii câștigului net anual/pierderii nete anuale, potrivit legii.

Se completează pe baza documentelor justificative, eliberate de plătitorii de venit, privind tranzacțiile efectuate.

rd. 4. Câștig net anual — se înscrie câștigul net anual reprezentând diferența dintre câștigurile și pierderile înregistrate în cursul anului de raportare, din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare, altele decât cele cu instrumente financiare tranzacționate pe piețe autorizate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare.

Se completează numai în situația în care câștigurile sunt mai mari decât pierderile.

rd. 5. Pierdere fiscală anuală/Pierdere netă anuală — se înscrie pierderea netă anuală reprezentând diferența dintre pierderile și câștigurile înregistrate în cursul anului de raportare, din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare, altele decât cele cu instrumente financiare tranzacționate pe piețe autorizate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare.

Se completează numai în situația în care pierderile sunt mai mari decât câștigurile.

La declarație se anexează documente justificative, eliberate de plătitorii de venit, privind tranzacțiile efectuate din care să rezulte câștigul net/pierderea netă declarat/declarată, precum și impozitul calculat și reținut ca plată anticipată pentru anul fiscal de raportare.

III. DESTINAȚIA SUMEI REPREZENTÂND PÂNĂ LA 2% DIN IMPOZITUL DATORAT PE VENITUL NET/CÂȘTIGUL NET ANUAL IMPOZABIL

Se completează de către contribuabilii care au efectuat în cursul anului fiscal de raportare cheltuieli pentru acordarea de burse private, conform legii, și solicită restituirea acestora și/sau care optează pentru virarea unei sume reprezentând până la 2% din impozitul datorat pe venitul net anual impozabil/câștigul net anual pentru susținerea entităților nonprofit care se înființează și funcționează în condițiile legii sau unităților de cult, potrivit art. 84 alin. (2) și (3) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Contribuabilii care își exprimă această opțiune pot solicita direcționarea acestei sume către o singură entitate nonprofit sau unitate de cult.

NOTĂ:

Contribuabilii care au realizat venituri din activități independente/activități agricole, impuși pe bază de normă de venit și/sau din cedarea folosinței bunurilor, care nu au obligația depunerii declarației, au efectuat, în cursul anului fiscal de raportare, cheltuieli cu burse private și solicită restituirea acestora și/sau optează pentru virarea unei sume în contul unei entități nonprofit sau unei unități de cult, completează formularul conform instrucțiunilor.

1. *Bursa privată*: căsuța se bifează de către contribuabilii care au efectuat cheltuieli în cursul anului de raportare cu burse private și solicită restituirea acestora.

Contract nr./data — se înscrie numărul și data contractului privind acordarea bursei private.

Suma plătită — se înscrie suma plătită de contribuabil în cursul anului de raportare pentru bursa privată.

Documente de plată nr./data — se înscrie numărul și data documentelor care atestă plata bursei private.

Contractul privind acordarea bursei private și documentele ce atestă plata bursei se prezintă în original și în copie, organul fiscal păstrând copiile acestora după ce verifică conformitatea cu originalul. În cazul în care declarația se transmite prin poștă, documentele de mai sus se anexează în copie.

2. *Susținerea unei entități nonprofit/unități de cult* — căsuța se bifează de către contribuabilii care solicită virarea unei sume de până la 2% din impozitul datorat pe venitul net anual impozabil/câștigul net anual pentru susținerea unei entități nonprofit sau unități de cult, conform art. 84 alin. (2) și (3) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Denumire entitate nonprofit/unitate de cult — se înscrie denumirea completă a entității nonprofit/unității de cult.

Cod de identificare fiscală a entității nonprofit/unității de cult — se înscrie codul de identificare fiscală a entității nonprofit/unității de cult pentru care se solicită virarea sumei.

Cont bancar (IBAN) — se completează codul IBAN al contului bancar al entității nonprofit/unității de cult.

Suma — se completează cu suma solicitată de contribuabil a fi virată în contul entității nonprofit/unității de cult.

În situația în care contribuabilul nu cunoaște suma care poate fi virată, nu va completa rubrica „Suma”, caz în care organul fiscal va calcula și va vira suma admisă, conform legii.

Dacă suma solicitată a se vira către entitatea nonprofit/unitatea de cult, cumulată cu suma plătită pentru bursa privată, depășește plafonul de 2% din impozitul datorat pe venitul net anual impozabil/câștigul net anual, atunci suma totală luată în calcul este limitată la nivelul acestui plafon, având prioritate cheltuielile efectuate în cursul anului de raportare cu bursa privată.

IV. DATE DE IDENTIFICARE A ÎMPUTERNICITULUI

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către împuternicitul

desemnat de contribuabil, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Adresa — se înscrie adresa domiciliului fiscal.
Cod de identificare fiscală — se înscrie codul de identificare fiscală a împuternicitului.

INSTRUCȚIUNI

privind completarea și depunerea formularului 201 „Declarație privind veniturile realizate din străinătate”, cod 14.13.01.13/7

Declarația se completează și se depune de către persoanele fizice rezidente române, cu domiciliul în România, și persoanele fizice care îndeplinesc condiția prevăzută la art. 40 alin. (2) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, care realizează venituri din străinătate, impozabile în România, ca urmare a desfășurării unor activități în străinătate, cum ar fi: venituri din profesii libere, venituri din activități comerciale, venituri din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală, venituri din cedarea folosinței bunurilor, venituri din activități agricole, venituri sub formă de dividende, venituri sub formă de dobânzi, venituri din premii, venituri din jocuri de noroc, venituri din transferul proprietăților imobiliare din patrimoniul personal, câștiguri din transferul titlurilor de valoare, venituri sub forma câștigurilor din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract și alte operațiuni similare, alte venituri din investiții, venituri din pensii, precum și alte venituri impozabile potrivit titlului III din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Veniturile realizate din străinătate de persoanele fizice în anul fiscal de raportare, precum și impozitul aferent plătit în străinătate, exprimate în unități monetare proprii fiecărui stat, se vor transforma în lei la cursul de schimb mediu anual al pieței valutare comunicat de Banca Națională a României, din anul de realizare a venitului.

Veniturile din străinătate, precum și impozitul aferent, exprimate în unități monetare proprii statului respectiv, dar care nu sunt cotate de Banca Națională a României, se vor transforma astfel:

a) din moneda statului de sursă într-o valută de circulație internațională, cum ar fi dolari S.U.A. sau euro, folosindu-se cursul de schimb din țara de sursă;

b) din valuta de circulație internațională în lei, folosindu-se cursul de schimb mediu anual al acesteia comunicat de Banca Națională a României, din anul de realizare a venitului respectiv.

Declarația se depune și de persoanele fizice rezidente române, cu domiciliul în România, și de persoanele fizice care îndeplinesc condiția prevăzută la art. 40 alin. (2) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activitate salarială în străinătate și sunt plătite pentru activitatea salarială desfășurată în străinătate de către sau în numele unui angajator care este rezident în România sau de un sediu permanent în România (veniturile salariale reprezintă cheltuielă deductibilă a unui sediu permanent în România), în cazul în care același venit din salarii a fost supus impunerii atât în România, cât și în străinătate.

În cazul în care același venit din salarii este supus impunerii atât în România, cât și în străinătate, statului străin revenindu-i dreptul de impunere potrivit convenției de evitare a dublei impunerii încheiate de România cu respectivul stat, regularizarea impozitului datorat de rezidentul român se realizează de organul fiscal competent din România, pe baza cererii depuse de contribuabil.

În această situație, declarația reprezintă și cerere de restituire a impozitului pe veniturile din salarii plătite pentru activitatea desfășurată în străinătate de un angajator sau în numele unui angajator rezident în România ori de un sediu permanent în România.

În vederea regularizării impozitului, contribuabilii care au fost impuși pentru aceleași venituri obținute din salarii, atât în România, cât și în alt stat cu care România are încheiată o convenție de evitare a dublei impunerii, vor depune împreună cu declarația certificatul de atestare a impozitului plătit în străinătate de contribuabil, eliberat de autoritatea competentă a statului străin, sau orice alt document justificativ privind venitul realizat și impozitul plătit în celălalt stat, eliberat de autoritatea competentă din țara în care s-a obținut venitul, precum și următoarele documente justificative, potrivit Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare:

— fișa fiscală întocmită de angajatorul rezident în România sau de către un sediu permanent în România care efectuează plăți de natură salarială;

— contractul de detașare;

— orice alte documente ce pot sta la baza determinării sumei impozitului plătit în străinătate pentru veniturile plătite de angajatorul rezident în România sau de către un sediu permanent în România.

Veniturile din activități dependente desfășurate în străinătate și plătite de un angajator nerezident nu sunt impozabile în România, potrivit prevederilor Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, nu se declară și nu fac obiectul creditului fiscal extern.

Veniturile se declară pentru fiecare țară-sursă a veniturilor și pentru fiecare categorie de venit realizat.

Veniturile realizate din străinătate se supun impozitării prin aplicarea cotelor de impozit asupra bazei de calcul determinate după regulile proprii fiecărei categorii de venit, în funcție de natura acestuia, potrivit Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Termen de depunere:

— anual, pentru fiecare an fiscal, până la data de 15 mai, inclusiv, a anului următor celui de realizare a venitului;

— ori de câte ori contribuabilul constată erori în declarația depusă anterior, prin completarea unei declarații rectificative, situație în care se va înscrie „X” în căsuța special prevăzută în formular în acest scop.

Declarația se completează de către contribuabil sau de către împuternicitul acestuia, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele prevăzute de formular, în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială își are domiciliul fiscal contribuabilul;

— copia se păstrează de către contribuabil sau de împuternicitul acestuia.

Declarația se depune în format hârtie, direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.

Declarația se pune gratuit la dispoziția contribuabilului.

Data depunerii declarației este data înregistrării acesteia la organul fiscal sau data depunerii la poștă, după caz.

I. Date de identificare a contribuabilului

Adresa — se înscrie adresa domiciliului fiscal.

Cod numeric personal/Număr de identificare fiscală — se înscrie codul numeric personal din actul de identitate al fiecărui contribuabil sau numărul de identificare fiscală, atribuit de către Agenția Națională de Administrare Fiscală cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

Banca, Cont bancar (IBAN) — se înscriu denumirea băncii și codul IBAN al contului bancar al contribuabilului.

II. Date privind veniturile realizate, pe surse și categorii de venit

A. Date privind activitatea desfășurată

1. *Statul în care s-a realizat venitul* — se completează denumirea țării în care contribuabilul a realizat venitul declarat.

2. *Categoria de venit* — se bifează căsuța corespunzătoare categoriei de venit realizat.

Persoanele fizice care în anul de raportare au realizat venituri din străinătate, impozabile în România, din transferul dreptului de proprietate și al dezmembărilor acestuia asupra construcțiilor de orice fel și a terenurilor aferente acestora, precum și asupra terenurilor de orice fel fără construcții, menționează perioada de deținere a proprietăților imobiliare care au fost înstrăinate în anul de raportare, bifând căsuța corespunzătoare perioadei de deținere a acestora.

Pentru transmiterea dreptului de proprietate și a dezmembărilor acestuia cu titlu de moștenire, declarația se depune de contribuabilii moștenitori în situația în care succesiunea nu este dezbătută și finalizată în termen de 2 ani de la data decesului autorului succesiunii, bifând, în acest caz, căsuța „Cu titlu de moștenire”.

Persoanele fizice care în anul de raportare au realizat venituri din jocuri de noroc evidențiază, distinct, în declarație, veniturile realizate în perioada 01.01—30.06.2010, respectiv veniturile realizate în perioada 01.07—31.12.2010.

3, 4. *Data începerii/încetării activității* — se completează de către contribuabilii care încep/încetează activitatea în cursul anului fiscal de raportare.

B. Date privind venitul realizat

rd. 1. Venit — se înscrie suma (în lei) reprezentând venitul realizat din activitatea desfășurată în străinătate în anul fiscal de raportare, reprezentând baza de calcul pentru stabilirea impozitului.

Baza de calcul a impozitului pe venit datorat se determină după regulile proprii fiecărei categorii de venit, în funcție de natura acestuia.

În cazul salariului plătit din România pentru activitatea desfășurată în străinătate se înscrie suma (în lei) aferentă perioadei de detașare în străinătate reprezentând salariul plătit de angajatorul din România, conform fișei fiscale întocmite de acesta.

rd. 2. Pierdere fiscală — se înscrie suma (în lei) reprezentând pierderea fiscală realizată din activitatea desfășurată în străinătate în anul fiscal de raportare.

rd. 3. Impozit pe venit plătit în străinătate — se înscrie suma (în lei) reprezentând impozitul pe venit efectiv plătit în străinătate.

Se completează de către contribuabilii care, pentru același venit și în decursul aceleiași perioade impozabile, sunt supuși impozitului pe venit atât pe teritoriul României, cât și în străinătate, în vederea calculării și acordării creditului fiscal extern de către organul fiscal.

Creditul fiscal extern se acordă dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) se aplică prevederile convenției de evitare a dublei impuneri încheiate între România și statul străin în care s-a plătit impozitul;

b) impozitul plătit în străinătate, pentru venitul obținut în străinătate, a fost efectiv plătit în mod direct de persoana fizică sau de reprezentantul său legal ori prin reținere la sursă de către plătitorul venitului. Plata impozitului în străinătate se dovedește printr-un document justificativ, eliberat de autoritatea competentă a statului străin respectiv;

c) venitul pentru care se acordă credit fiscal face parte din una dintre categoriile de venituri prevăzute la art. 41 din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Rubrica se completează și de contribuabilii care realizează un venit și care, conform prevederilor convenției de evitare a dublei impuneri încheiate de România cu un alt stat, este impus în celălalt stat și respectiva convenție prevede ca metodă de evitare a dublei impuneri „metoda scutirii”. Acest venit este scutit de impozit în România dacă se anexează documentul justificativ eliberat de autoritatea competentă a statului străin, care atestă impozitul plătit în străinătate.

rd. 4. Impozit pe veniturile din salarii, reținut de angajatorul rezident în România, pentru activitatea desfășurată în străinătate — se înscrie suma reprezentând impozit pe veniturile din salarii plătite pentru activitatea salarială desfășurată în străinătate, reținut de către sau în numele unui angajator care este rezident în România sau de un sediu permanent în România.

Rubrica de la rd. 4 se completează numai de către persoanele fizice rezidente române, cu domiciliul în România și persoanele fizice care îndeplinesc condiția prevăzută la art. 40 alin. (2) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activitate salarială în străinătate și sunt plătite pentru activitatea salarială desfășurată în străinătate de către sau în numele unui angajator care este rezident în România sau de un sediu permanent în România, în cazul în care același venit din salarii este supus impunerii atât în România, cât și în străinătate.

Contribuabilul anexează la declarație documentele justificative privind venitul realizat și impozitul plătit, eliberate de autoritatea competentă din țara în care s-a obținut venitul și cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impuneri.

III. Date de identificare a împuternicitului

Se completează numai în cazul în care obligațiile de declarare a veniturilor se îndeplinesc de către împuternicitul desemnat de contribuabil, potrivit dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Adresa — se înscrie adresa domiciliului fiscal.

Cod de identificare fiscală — se înscrie codul de identificare fiscală a împuternicitului.

INSTRUCȚIUNI**privind completarea și depunerea formularului 205 „Declarație informativă privind impozitul reținut la sursă, pe beneficiari de venit”, cod 14.13.01.13/I**

Declarația se completează și se depune de către plătitorii de venit care au obligația calculării, reținerii și virării impozitului pe veniturile cu regim de reținere la sursă, cu excepția veniturilor de natură salarială și asimilate acestora, conform titlului III din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Declarația se depune la organul fiscal la care plătitorii de venituri sunt înregistrați în evidența fiscală, la termenele prevăzute de Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Ori de câte ori plătitorul de venit constată erori în declarația depusă anterior, acesta completează și depune o declarație rectificativă, situație în care se va înscrie „X” în căsuța prevăzută în acest scop.

Plătitorii de venituri au obligația depunerii declarației în format electronic, pe suport magnetic sau optic, prin folosirea programului de asistență elaborat de Agenția Națională de Administrare Fiscală, cu respectarea structurii de date prevăzută în anexa nr. 4. Suportul magnetic sau optic va fi însoțit de borderoul centralizator prevăzut în anexa nr. 3, listat pe hârtie, semnat și ștampilat, potrivit legii.

Programul de asistență este pus la dispoziția contribuabililor, gratuit, de unitățile fiscale sau poate fi descărcat de pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Borderoul se completează în două exemplare:

- originalul se depune la organul fiscal, împreună cu formatul electronic al declarației;
- copia se păstrează de către plătitorul de venit.

I. Date de identificare a plătitorului de venit

Adresa — se înscrie adresa domiciliului fiscal al plătitorului de venit.

Cod de identificare fiscală — se înscrie codul de identificare fiscală a plătitorului de venit. În cazul în care acesta este plătitor de taxă pe valoarea adăugată, codul de identificare fiscală va fi precedat de prefixul „RO”.

II. Date privind natura veniturilor și a impozitului reținut**A. Categoria de venit**

Se bifează căsuța corespunzătoare categoriei de venit plătite:

- a) venituri din drepturi de proprietate intelectuală;
- b) venituri din vânzarea bunurilor în regim de consignatie;
- c) venituri obținute în baza unui contract de agent;
- d) venituri obținute în baza unui contract de comision sau mandat comercial;
- e) venituri din activități de expertiză contabilă și tehnică, judiciară și extrajudiciară;
- f) venituri din activități desfășurate în baza contractelor/convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil;
- g) câștiguri din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizate în perioada 01.01—30.06.2010;
- h) câștiguri din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizate în perioada 01.01—30.06.2010;
- i) venituri sub forma câștigurilor din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare;
- j) venituri din dividende;
- k) venituri din dobânzi;
- l) câștiguri din transferul valorilor mobiliare, în cazul societăților închise, și al părților sociale;

m) venituri din lichidare;

n) venituri din premii și jocuri de noroc;

o) venituri din pensii;

p) venituri din activități agricole;

q) alte venituri.

Pentru fiecare categorie de venit se depune câte o declarație informativă.

Căsuța „Câștiguri din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizate în perioada 01.01—30.06.2010” (lit. g) și căsuța „Câștiguri din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile, inclusiv, realizate în perioada 01.01—30.06.2010” (lit. h) se bifează în cazul câștigurilor rezultate din transferul dreptului de proprietate asupra titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizate în perioada 01.01—30.06.2010, pentru care beneficiarul de venit are obligația stabilirii câștigului net anual/pierderii nete anuale și pentru care plătitorii de venit au obligația calculării, reținerii și virării impozitului reprezentând plată anticipată în contul impozitului anual pe venit, în cursul anului de raportare, potrivit legii.

Căsuța „Câștiguri din transferul valorilor mobiliare, în cazul societăților închise, și al părților sociale” (lit. l) se bifează în cazul câștigurilor rezultate din transferul dreptului de proprietate asupra valorilor mobiliare, în cazul societăților închise, și al părților sociale, pentru care impozitul reținut de plătitorul de venit este final, potrivit legii.

În cazul câștigurilor din transferul dreptului de proprietate asupra titlurilor de valoare, la completarea formularului se au în vedere dispozițiile Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 44/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și normele privind determinarea, reținerea și virarea impozitului pe câștigul de capital din transferul titlurilor de valoare obținut de persoanele fizice, emise de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare, în vigoare în anul de impunere.

Căsuța „Venituri sub forma câștigurilor din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare” (lit. i) se bifează în cazul câștigului rezultat din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și din orice alte operațiuni similare, altele decât cele cu instrumente financiare tranzacționate pe piețe autorizate și supravegheate de Comisia Națională a Valorilor Mobiliare.

Căsuța „Venituri din activități agricole” (lit. p) se bifează în cazul veniturilor din activități agricole realizate de persoanele fizice din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare, potrivit art. 74 alin. (4) din Legea nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Declarația se completează și pentru persoanele fizice care au realizat venituri din activități agricole (lit. p) pentru care plătitorul de venituri nu a reținut impozit, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 190/2009 pentru aprobarea Procedurii privind stabilirea și plata impozitului pe veniturile bănești din agricultură realizate prin valorificarea produselor vândute către unități specializate pentru colectare, unități de procesare

industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare, caz în care la col. 4 „Impozit reținut” se înscrie cifra „0”.

B. Natura impozitului reținut

Se bifează căsuța corespunzătoare naturii impozitului pe venit reținut de plătitorul de venituri cu regim de reținere la sursă.

Căsuța „Plată anticipată în contul impozitului anual pe venit” se bifează de plătitorii de venituri pentru care impozitul reținut reprezintă plată anticipată în contul impozitului anual pe venit.

Căsuța „Impozit final” se bifează de plătitorii de venituri pentru care impozitul reținut este final.

În cazul veniturilor de la lit. a)–f), de la secțiunea A „Categorii de venit”, pentru care impozitul reținut la sursă reprezintă plată anticipată în contul impozitului anual, potrivit Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, plătitorii de venituri bifează căsuța „Plată anticipată în contul impozitului anual pe venit”.

În cazul veniturilor de la lit. a)–f), de la secțiunea A „Categoriile de venit”, pentru care impozitul reținut la sursă este final, potrivit opțiunii beneficiarilor de venit, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare, plătitorii de venituri bifează căsuța „Impozit final”.

III. Date informative privind impozitul reținut la sursă, pe beneficiari de venit

Coloana 1 — se completează pentru fiecare beneficiar de venit în parte, înscriindu-se numele și prenumele persoanelor fizice pentru care plătitorul de venit a reținut impozit la sursă.

Coloana 2 — se înscrie codul numeric personal din actul de identitate al fiecărui contribuabil sau numărul de identificare

fiscală atribuit de către Agenția Națională de Administrare Fiscală cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

Coloana 3 — se înscrie suma reprezentând totalul venitului impozabil/câștigurilor realizate de fiecare beneficiar de venit, în anul de raportare.

Baza de calcul a impozitului se determină de plătitorul de venit, corespunzător regulilor prevăzute pentru fiecare categorie de venit, în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Coloana 4 — se înscrie suma reprezentând totalul impozitului pe venit/câștig calculat și reținut cu ocazia plăților efectuate în cursul anului pentru fiecare beneficiar de venit.

Impozitul pe venit se calculează de plătitorul de venit, corespunzător regulilor prevăzute pentru fiecare categorie de venit, în conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru tranzacțiile cu titluri de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise (lit. g și lit. h) și operațiunile de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare (lit. i), se completează câte o declarație pentru fiecare categorie de venit, prin care se evidențiază totalul câștigurilor realizate de fiecare contribuabil persoană fizică, precum și impozitul reținut.

Impozitul aferent dividendelor distribuite, dar care nu au fost plătite acționarilor sau asociaților până la sfârșitul anului în care s-au aprobat situațiile financiare anuale, se cuprinde în declarația aferentă perioadei în care a avut loc aprobarea situațiilor financiare anuale.

INSTRUCȚIUNI

privind completarea și depunerea formularului 206 „Declarație informativă privind câștigurile/pierderile din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise”, cod 14.13.01.13/t.v.1

Declarația se completează și se depune de către intermediari, societățile de administrare a investițiilor în cazul răscumpărării de titluri de participare la fondurile deschise de investiții sau alți plătitori de venit, după caz, pentru câștigurile/pierderile realizate de persoanele fizice, aferente tranzacțiilor cu titluri de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise.

Pentru anul fiscal 2010, declarația se completează pentru câștigurile/pierderile din tranzacții cu titluri de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizate începând cu data de 1 iulie 2010.

Declarația se depune anual, până în ultima zi a lunii februarie a anului curent, pentru anul expirat, la organul fiscal la care intermediarii, societățile de administrare a investițiilor sau plătitorii de venit sunt înregistrați în evidența fiscală.

Ori de câte ori intermediarii, societățile de administrare a investițiilor sau plătitorii de venit constată erori în declarația depusă anterior, aceștia completează și depun o declarație rectificativă, situație în care se va înscrie „X” în căsuța prevăzută în acest scop.

Declarația se depune, în format electronic, pe suport magnetic sau optic, prin folosirea programului de asistență elaborat de Agenția Națională de Administrare Fiscală, cu respectarea structurii de date prevăzute în anexa nr. 4. Suportul magnetic sau optic va fi însoțit de borderoul centralizator prevăzut în anexa nr. 3, listat pe hârtie, semnat și ștampilat, potrivit legii.

Programul de asistență este pus la dispoziția contribuabililor, gratuit, de unitățile fiscale sau poate fi descărcat de pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Borderoul se completează în două exemplare:

— originalul se depune la organul fiscal, împreună cu formatul electronic al declarației;

— copia se păstrează de către intermediar, societatea de administrare a investițiilor sau plătitorul de venit, după caz.

I. Date de identificare a plătitorului de venit

Adresa — se înscrie adresa domiciliului fiscal al intermediarului, societății de administrare a investițiilor sau al celui plătitor de venit, după caz.

Cod de identificare fiscală — se înscrie codul de identificare fiscală a intermediarului, societății de administrare a investițiilor sau a plătitorului de venit. În cazul în care acesta/aceasta este plătitor/plătitoare de taxă pe valoarea adăugată, codul de identificare fiscală va fi precedat de prefixul „RO”.

II. Date privind câștigul realizat/pierderea realizată, pentru fiecare contribuabil

Coloana 1 — se completează pentru fiecare contribuabil în parte, înscriindu-se numele și prenumele persoanelor fizice care au realizat câștiguri/pierderi din tranzacțiile efectuate cu titluri de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise.

Coloana 2 — se înscrie codul numeric personal din actul de identitate al fiecărui contribuabil sau numărul de identificare fiscală atribuit de către Agenția Națională de Administrare Fiscală cu ocazia înregistrării fiscale, după caz.

Coloana 3 — se înscrie suma reprezentând totalul câștigurilor realizate de persoanele fizice pentru tranzacțiile efectuate cu titluri de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, pentru fiecare contribuabil.

Coloana 4 — se înscrie suma reprezentând totalul pierderilor realizate de persoanele fizice pentru tranzacțiile efectuate cu titluri de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, pentru fiecare contribuabil.

ATENȚIE!

Pentru anul 2010, la col. 1—4 se înscriu datele referitoare la tranzacțiile cu titluri de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, realizate începând cu data de 1 iulie 2010.

ANEXA Nr. 3

**BORDEROU CENTRALIZATOR *)
de însoțire a declarației informative pentru anul**

Codul de identificare fiscală al plătitorului de venit:

Denumirea/Numele și prenumele:

Adresa:

Telefonul:

Persoana de contact:

Categorica de venit**):

Natura impozitului reținut**):

Numărul de beneficiari de venit	Declarația informativă rectificativă***)	Baza de calcul a impozitului/ Total câștiguri (lei)	Total pierderi (lei)	Impozitul reținut** (lei)
1	2	3	4	5

*) Datele se preiau din formularul 205 „Declarație informativă privind impozitul reținut la sursă, pe beneficiari de venit” sau din formularul 206 „Declarație informativă privind câștigurile/pierderile din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise”.

***) Rubricile se completează pentru formularul 205 „Declarație informativă privind impozitul reținut la sursă, pe beneficiari de venit”.

***) Se completează cu „x” în cazul depunerii declarației informative rectificative.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila plătitorului de venit:

Loc rezervat organului fiscal

Nr. înregistrare

Data

ANEXA Nr. 4

**INSTRUCȚIUNI
privind depunerea în format electronic a formularului 205 „Declarație informativă
privind impozitul reținut la sursă, pe beneficiari de venit”, cod 14.13.01.13/I**

Declarația informativă 205 se depune la organul fiscal în format electronic, însoțită de borderoul centralizator listat. Formatul electronic al declarației informative 205 se poate obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Agenția Națională de Administrare Fiscală și se transmite organului fiscal competent, pe suport magnetic sau optic.

Programul de asistență este distribuit contribuabililor, gratuit, de unitățile fiscale teritoriale sau poate fi descărcat de pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Informațiile din declarația informativă 205 vor fi transmise într-un fișier format text ASCII, în care fiecare înregistrare (linie) se termină cu „carriage return” și „linefeed”. Separatorul dintre câmpuri va fi virgula.

Fișierul text conține două tipuri de înregistrări.

Prima înregistrare va conține informațiile:

- anul fiscal (4 caractere numerice)
- câmpul compus din tipul declarației și modul de plată a impozitului, (2 caractere numerice) unde:
 - primul caracter poate fi:
 - 1 — pentru declarație inițială
 - 2 — pentru declarație rectificativă
 - al II-lea caracter poate fi:
 - 1 — pentru plată anticipată
 - 2 — pentru impozit final

- codul de identificare fiscală a plătitorului de venit (13 caractere numerice)
- natura veniturilor codificată conform listei (2 caractere numerice)
- total impozit reținut de plătitor (12 caractere numerice)

Următoarele înregistrări vor conține informațiile:

- codul numeric personal (13 caractere numerice)
- baza de calcul a impozitului (12 caractere numerice)
- impozitul reținut (12 caractere numerice)
- câmpul numeric de rezervă (12 caractere numerice)
- câmpul numeric de rezervă (12 caractere numerice)

Lista veniturilor cu regim de reținere la sursă:

COD

01. Venituri din drepturi de proprietate intelectuală
02. Venituri din vânzarea bunurilor în regim de consignație
03. Venituri obținute în baza unui contract de agent
04. Venituri obținute în baza unui contract de comision sau mandat comercial
05. Venituri din activități de expertiză contabilă și tehnică, judiciară și extrajudiciară
06. Venituri din activități desfășurate în baza contractelor/convențiilor civile încheiate potrivit Codului civil
07. Venituri din dividende
08. Venituri din dobânzi
09. Venituri din premii și jocuri de noroc
10. Câștiguri din transferul valorilor mobiliare, în cazul societăților închise, și al părților sociale
11. Venituri sub forma câștigurilor din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare
12. Câștiguri din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai mult de 365 de zile, realizate în perioada 01.01—30.06.2010
13. Venituri din pensii
14. Venituri din lichidare
15. Câștiguri din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, deținute mai puțin de 365 de zile inclusiv, realizate în perioada 01.01—30.06.2010
16. Venituri din activități agricole
17. Alte venituri

Numele fișierului text este format astfel:

- D205_aaaa_xy_nnnnnnnnnnnn_ss.txt, unde:
- aaaa — anul înregistrării venitului (≥ 2010);
 - xy — precizări privind declarația și modul de plată a impozitului;
 - x = I — pentru declarație inițială;
 - R — pentru declarație rectificativă;
 - y = A — pentru plată anticipată;
 - F — pentru impozit final;
 - nnnnnnnnnnnn — codul de identificare fiscală;
 - ss — natura veniturilor codificată conform listei.

Exemplu:

Fișierul cu numele D205_2010_IF_2222_09.txt, unde:

- aaaa = 2010, I — pentru declarație inițială, F — pentru impozit final,
- nnnnnnnnnnnn = 2222, ss = 09 și conținutul:

— prima înregistrare:

2010, 12, 2222, 09, 600,

unde 12 e format din: 1 — pentru declarație inițială, 2 — pentru impozit final;

— următoarele înregistrări:

111111111126 , 1000 , 100 , ,

111111111134 , 2000 , 200 , ,

111111111150 , 3000 , 300 , ,

INSTRUCȚIUNI**privind depunerea în format electronic a formularului 206 „Declarație informativă privind câștigurile/pierderile din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise”, cod 14.13.01.13/t.v.1**

Declarația informativă 206 se depune la organul fiscal în format electronic, însoțită de borderoul centralizator listat. Formatul electronic al declarației informative 206 se poate obține prin folosirea programului de asistență elaborat de Agenția Națională de Administrare Fiscală și se transmite organului fiscal competent pe suport magnetic sau optic.

Programul de asistență este distribuit contribuabililor, gratuit, de unitățile fiscale teritoriale sau poate fi descărcat de pe portalul Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

Informațiile din declarația informativă 206 vor fi transmise într-un fișier format text ASCII, în care fiecare înregistrare (linie) se termină cu „carriage return” și „linefeed”. Separatorul dintre câmpuri va fi virgula.

Fișierul text conține două tipuri de înregistrări:

Prima înregistrare va conține informațiile:

— anul fiscal	(4 caractere numerice)
— câmpul compus din tipul declarației și modul de plată a impozitului, unde:	(2 caractere numerice)
• primul caracter poate fi:	
1 — pentru declarație inițială	
2 — pentru declarație rectificativă	
• al II-lea caracter, completat cu „1” (pentru plată anticipată)	
— codul de identificare fiscală a plătitorului de venit	(13 caractere numerice)
— natura veniturilor, câmp completat cu „18”	(2 caractere numerice)
— total (total câștiguri — total pierderi)	(12 caractere numerice)

Următoarele înregistrări vor conține informațiile:

— codul numeric personal	(13 caractere numerice)
— total câștiguri	(12 caractere numerice)
— total pierderi	(12 caractere numerice)
— câmp numeric de rezervă	(12 caractere numerice)
— câmp numeric de rezervă	(12 caractere numerice)

Numele fișierului text este format astfel:

D206_aaaa_xy_nnnnnnnnnnnn_18.txt unde,
 aaaa — anul înregistrării venitului (≥ 2010);
 xy — precizări privind declarația și modul de plată a impozitului;
 x = I — declarație inițială sau R — declarație rectificativă;
 y = A — plată anticipată;
 nnnnnnnnnnnn — codul de identificare fiscală;
 18 — natura veniturilor.

Exemplu:

Fișierul cu numele D206_2010_IA_2222_18.txt, unde:
 aaaa = 2010, I — declarație inițială, A — plată anticipată,
 nnnnnnnnnnnn = 2222, 18 = natura veniturilor și conținutul:
 — prima înregistrare:
 2010 , 11 , 2222 , 18 , 634,
 unde 11 e format din: 1 = declarație inițială, 1 = plată anticipată;
 — următoarele înregistrări:
 111111111126 , 100 , 200 , ,
 111111111134 , 500 , 0 , ,
 111111111150 , 234 , 0 , ,

Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și de păstrare a formularelor**1. Denumire: „Declarație privind veniturile realizate din România” (formularul 200)**

1.1. Cod: 14.13.01.13

1.2. Format: A3/t2

1.3. U/M: seturi

1.4. Caracteristici de tipărire: se tipărește pe ambele fețe.

1.5. Se difuzează gratuit.

1.6. Se utilizează la declararea venitului net/câștigului net anual din activități independente, cedarea folosinței bunurilor și/sau activități agricole determinate în sistem real pe fiecare categorie și sursă de realizare a venitului, transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare.

1.7. Se întocmește în două exemplare de contribuabil sau de împuternicitul acestuia, după caz.

1.8. Circulă: — originalul la organul fiscal definit prin prezentul ordin;
— copia la contribuabil sau la împuternicitul acestuia.

1.9. Se arhivează la dosarul contribuabilului.

2. Denumire: „Declarație privind veniturile realizate din străinătate” (formularul 201)

2.1. Cod: 14.13.01.13/7

2.2. Format: A4/t2

2.3. U/M: seturi

2.4. Caracteristici de tipărire: se tipărește pe ambele fețe.

2.5. Se difuzează gratuit.

2.6. Se utilizează la declararea veniturilor realizate din străinătate.

2.7. Se întocmește în două exemplare de contribuabil sau de împuternicitul acestuia, după caz.

2.8. Circulă: — originalul la organul fiscal definit prin prezentul ordin;
— copia la contribuabil sau la împuternicitul acestuia.

2.9. Se arhivează la dosarul contribuabilului.

3. Denumire: „Declarație informativă privind impozitul reținut la sursă, pe beneficiari de venit” (formularul 205)

3.1. Cod: 14.13.01.13/1

3.2. Format: A4/t1

3.3. U/M: seturi

3.4. Caracteristici de tipărire: se utilizează echipament informatic pentru completare și editare cu ajutorul programului de asistență.

3.5. Se utilizează la declararea impozitului reținut prin stopaj la sursă, pentru fiecare beneficiar de venit.

3.6. Se întocmește în două exemplare de plătitorul de venituri cu regim de reținere la sursă a impozitului.

3.7. Circulă: — originalul pe suport magnetic sau optic, însoțit de borderoul centralizator, la organul fiscal definit prin prezentul ordin;
— copia la plătitorul de venit.

3.8. Se arhivează la dosarul fiscal al plătitorului de venit.

4. Denumire: „Declarație informativă privind câștigurile/pierderile din transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise” (formularul 206)

4.1. Cod: 14.13.01.13/t.v.1

4.2. Format: A4/t1

4.3. U/M: seturi

4.4. Caracteristici de tipărire: se utilizează echipament informatic pentru completare și editare cu ajutorul programului de asistență.

4.5. Se utilizează la declararea câștigurilor/pierderilor realizate de persoanele fizice din tranzacții cu titlurile de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise.

4.6. Se întocmește în două exemplare de intermediari, societățile de administrare a investițiilor în cazul răscumpărării de titluri de participare la fondurile deschise de investiții sau alți plătitori de venit, după caz.

4.7. Circulă: — originalul pe suport magnetic sau optic, însoțit de borderoul centralizator, la organul fiscal definit prin prezentul ordin;
— copia la plătitorul de venit.

4.8. Se arhivează la dosarul fiscal al plătitorului de venit.

5. Denumire: „Decizie de impunere anuală pentru veniturile realizate din România de persoanele fizice” (formularul 250)

5.1. Codul: 14.13.02.13/a

5.2. Format: A4/t1

5.3. Caracteristicile de tipărire: — pe o singură față;
— se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.

5.4. Se difuzează gratuit.

5.5. Se utilizează la calculul, pe fiecare sursă de venit, a impozitului pe venitul/câștigul net anual impozabil din activități independente, cedarea folosinței bunurilor, activități agricole, transferul titlurilor de valoare, altele decât părțile sociale și valorile mobiliare în cazul societăților închise, operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și la stabilirea diferențelor de impozit anual de regularizat.

5.6. Se întocmește în două exemplare de către organul fiscal competent, după cum urmează:

— organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul are adresa unde își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu, pentru persoanele fizice care au domiciliul fiscal în România;

— organul fiscal competent definit potrivit legilor în vigoare, pentru ceilalți contribuabili persoane fizice.

5.7. Circulă: — un exemplar la organul fiscal competent;
— un exemplar la contribuabil.

5.8. Se arhivează: la dosarul contribuabilului.

6. Denumirea: „Decizie de impunere anuală pentru veniturile realizate din străinătate de persoanele fizice” (formularul 251)

6.1. Codul: 14.13.02.13/5a

6.2. Format: A4/t1

6.3. Caracteristicile de tipărire: — pe o singură față;
— se poate utiliza și echipament informatic pentru editare și completare, cu adaptări adecvate situației contribuabilului.

6.4. Se difuzează gratuit.

6.5. Se utilizează la stabilirea impozitului anual datorat pe veniturile realizate din străinătate, pe surse și categorii de venit și la acordarea creditului fiscal extern.

6.6. Se întocmește în două exemplare de către organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul își are domiciliul fiscal.

6.7. Circulă: — un exemplar la organul fiscal în a cărui rază teritorială contribuabilul își are domiciliul fiscal;
— un exemplar la contribuabil.

6.8. Se arhivează la dosarul contribuabilului.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2011 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Valoare (TVA 9% inclus) — lei		
			12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	900	1.200	330	120
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	100	1.500		140
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	2.250		200
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	500	430		40
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	6.000	1.720		160
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	240	1.600		150
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	48	540		50
8.	Colecția Legislația României	4	450	120	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	750		70

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

— Prețuri pentru anul 2011 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	50	130	330	790	1.740	500	1.250	3.130	7.510	16.520
ExpertMO	100	250	630	1.510	3.320	1.000	2.500	6.250	15.000	33.000
Autentic+ExpertMO	130	330	830	1.990	4.380	1.300	3.250	8.130	19.510	42.920

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	60	150	380	910	2.000	600	1.500	3.750	9.000	19.800
ExpertMO	120	300	750	1.800	3.960	1.200	3.000	7.500	18.000	39.600
Autentic+ExpertMO	150	380	950	2.280	5.020	1.500	3.750	9.380	22.510	49.520

Colecția Monitorul Oficial în format electronic PDF, oricare dintre părțile acestuia

50 lei/an

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

